|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **توزيع منهج مادة المهارات الادارية** | **الصف: الثالث** | **المرحلة: الثانوية - مسارات** | **الفصل الدراسي الثاني 1445هـ** |
| **اليوم** | **الأسبوع الأول** | **الأسبوع الثاني** | **الأسبوع الثالث** | **الأسبوع الرابع** |
| **الأحد** | **12/5****13/5****14/5****15/5****16/5** | **الاتصال (المفهوم، الأهمية)** | **19/5****20/5****21/5****22/5****23/5** | **الاتصال (الأهداف، الأنواع)** | **26/5****27/5****28/5****29/5****1/6** | **مراجعة الفصل السادس** | **4/6** | **إجازة مطولة** |
| **الإثنين** | **5/6****6/6****7/6****8/6** | **إستراتيجيات حل المشكلات، وأساليبها** |
| **الثلاثاء** | **الاتصال (المفهوم، الأهمية)** | **الاتصال (الأهداف، الأنواع)** | **المشكلة (المفهوم، والأنواع)** | **خطوات حل المشكلات** |
| **الأربعاء** | **عناصر الاتصال** | **الاتصال (المبادئ، المعوقات)** | **المشكلة (المفهوم، والأنواع)** | **خطوات حل المشكلات** |
| **الخميس** | **عناصر الاتصال** | **الاتصال (المبادئ، المعوقات)** | **إستراتيجيات حل المشكلات، وأساليبها.** | **اتخاذ القرار (المفهوم، الأنواع)** |
| **اليوم** | **الأسبوع الخامس** | **الأسبوع السادس** | **إجازة منتصف الفصل الدراسي الثاني** | **الأسبوع السابع** |
| **الأحد** | **11/6****12/6****13/6****14/6****15/6** | **اتخاذ القرار (المفهوم، الأنواع)** | **18/6****19/6****20/6****21/6****22/6** | **السكرتارية (الصفات، المهام)** | **تبدأ الاجازة بنهاية دوام****الخميس 22/6/1445هـ****تستأنف الدراسة****الاحد 2/7/1445هـ** | **2/7****3/7****4/7****5/7****6/7** | **تحرير المكاتبات الإدارية** |
| **الإثنين** |
| **الثلاثاء** | **مراجعة الفصل السادس والسابع** | **السكرتارية (الصفات، المهام)** | **تحرير المكاتبات الإدارية** |
| **الأربعاء** | **السكرتارية (المفهوم، الأهمية)** | **الاتصالات الإدارية.** | **إعداد المكاتبات الإدارية** |
| **الخميس** | **السكرتارية (المفهوم، الأهمية)** | **الاتصالات الإدارية.** | **إعداد المكاتبات الإدارية** |
| **اليوم** | **الأسبوع الثامن** | **الأسبوع التاسع** | **الأسبوع العاشر** | **الأسبوع الحادي عشر** |
| **الأحد** | **9/7****10/7****11/7****12/7****13/7** | **مراجعة الفصل السادس والسابع والثامن** | **16/7** | **إجازة مطولة** | **23/7****24/7****25/7****26/7****27/7** | **إدارة الموارد البشرية للمشروع** | **1/8****2/8****3/8****4/8****5/8** | **إدارة الإنتاج للمشروع** |
| **الإثنين** | **17/7****18/7****19/7****20/7** | **خطوات تأسيس المشروع الصغير** |
| **الثلاثاء** | **مراجعة الفصل السادس والسابع والثامن** | **خطوات تأسيس المشروع الصغير** | **إدارة الموارد البشرية للمشروع** | **إدارة الإنتاج للمشروع** |
| **الأربعاء** | **المشروعات الصغيرة (المفهوم، الأهمية)** | **إدارة التسويق للمشروع** | **إدارة الموارد المالية للمشروع** | **مراجعة الفصل السادس والسابع والثامن والتاسع** |
| **الخميس** | **المشروعات الصغيرة (المفهوم، الأهمية)** | **إدارة التسويق للمشروع** | **إدارة الموارد المالية للمشروع** | **مراجعة الفصل السادس والسابع والثامن والتاسع** |
| **اليوم** | **الأسبوع الثاني عشر** | **تواريخ مهمة** |
| **الأحد** | **8/8** | **الاختبارات** **والبرامج العلاجية** | **12/5** | **بداية الدراسة للفصل الثاني** | **12/8** | **إجازة يوم التأسيس** |  |
| **الإثنين** | **9/8** | **4/6** | **إجازة مطولة** | **8/8** | **بداية اختبار الفصل الثاني** |
| **الثلاثاء** | **10/8** | **22/6** | **إجازة منتصف الفصل الدراسي الثاني** | **12/8** | **بداية اجازة الفصل الثاني** |
| **الأربعاء** | **11/8** | **2/7** | **بداية الدراسة بعد إجازة منتصف الفصل 2** | **22/8** | **بداية الدراسة للفصل الثالث** |
| **الخميس** | **12/8** | **إجازة يوم التأسيس** | **16/7** | **إجازة مطولة** |
| **معلم/ة المادة:** | **المشرف/ة التربوي/ة:** | **مدير/ة المدرسة:** |
|  |  |  |