

قررت وزارة التعليم تدريس  
هذا الكتاب وطبعه على نفقتها



المملكة العربية السعودية

# المهارات الرقمية

الصف السادس الابتدائي

الفصول الدراسية الثلاثة

يُوزع مجاناً للإيِّباع

## ح وزارة التعليم، ١٤٤٤ هـ

فهرسة مكتبة الملك فهد الوطنية أثناء النشر  
وزارة التعليم  
المهارات الرقمية - الصف السادس الابتدائي - الفصول الدراسية  
الثالثة. / وزارة التعليم - الرياض، ١٤٤٤ هـ  
٣٩٣ ص؛ ٢٥,٥ x ٢١ سم  
ردمك: ٨-٤٧٣-٥١١-٦٠٣-٩٧٨  
١- الحواسيب- تعليم - السعودية ٢ - السعودية أ.العنوان  
ديوي ٧,٥٤٠ ١٠٣٠٦/١٤٤٤

رقم الإيداع: ١٤٤٤/١٠٣٠٦  
ردمك: ٨-٤٧٣-٥١١-٦٠٣-٩٧٨

[www.moe.gov.sa](http://www.moe.gov.sa)

مواد إثرائية وداعمة على "منصة عين الإثرائية"



[ien.edu.sa](http://ien.edu.sa)

أعزاءنا المعلمين والمعلمات، والطلاب والطالبات، وأولياء الأمور، وكل مهتم بالتربية والتعليم:  
يسعدنا تواصلكم؛ لتطوير الكتاب المدرسي، ومقترحاتكم محل اهتمامنا.



[fb.ien.edu.sa](http://fb.ien.edu.sa)

أخي المعلم/أختي المعلمة، أخي المشرف التربوي/أختي المشرفة التربوية:  
نقدر لك مشاركتك التي ستسهم في تطوير الكتب المدرسية الجديدة، وسيكون لها الأثر الملموس في دعم  
العملية التعليمية، وتجويد ما يقدم لأبنائنا وبناتنا الطلبة.



[fb.ien.edu.sa/BE](http://fb.ien.edu.sa/BE)

الناشر: شركة تطوير للخدمات التعليمية

تم النشر بموجب اتفاقية خاصة بين شركة Binary Logic SA وشركة تطوير للخدمات التعليمية  
(عقد رقم 2021/0010) للاستخدام في المملكة العربية السعودية

حقوق النشر © Binary Logic SA 2023

جميع الحقوق محفوظة. لا يجوز نسخ أي جزء من هذا المنشور أو تخزينه في أنظمة استرجاع البيانات أو نقله بأي شكل أو بأي وسيلة إلكترونية أو ميكانيكية أو بالنسخ الضوئي أو التسجيل أو غير ذلك دون إذن كتابي من الناشرين.

يُرجى ملاحظة ما يلي: يحتوي هذا الكتاب على روابط إلى مواقع ويب لا تُدار من قبل شركة Binary Logic. ورغم أنّ شركة Binary Logic تبذل قصارى جهدها لضمان دقة هذه الروابط وحداثتها وملاءمتها، إلا أنها لا تتحمل المسؤولية عن محتوى أي مواقع ويب خارجية.

إشعار بالعلامات التجارية: أسماء المنتجات أو الشركات المذكورة هنا قد تكون علامات تجارية أو علامات تجارية مُسجّلة وتُستخدم فقط بغرض التعريف والتوضيح وليس هناك أي نية لانتهاك الحقوق. تنفي شركة Binary Logic وجود أي ارتباط أو رعاية أو تأييد من جانب مالكي العلامات التجارية المعنيين. تُعد Microsoft و Windows و Bing و OneDrive و Skype و OneNote و PowerPoint و Excel و Access و Outlook و Windows Live و Edge و Internet Explorer و Teams و Visual Studio Code و MakeCode و Office 365 علامات تجارية أو علامات تجارية مُسجّلة لشركة Microsoft Corporation. وتُعد Google و Gmail و Google Drive و Google Docs و Google Maps و Android و YouTube علامات تجارية أو علامات تجارية مُسجّلة لشركة Google Inc. وتُعد Apple و iPhone و iPad و Pages و Numbers و Keynote و iCloud و Safari علامات تجارية مُسجّلة لشركة Apple Inc. وتُعد LibreOffice علامة تجارية مُسجّلة لشركة Document Foundation. وتُعد Facebook و Messenger و Instagram و WhatsApp علامات تجارية تمتلكها شركة Facebook والشركات التابعة لها. وتُعد Twitter، Inc علامة تجارية لشركة Twitter. يعد اسم Scratch وشعار Scratch و Scratch Cat علامات تجارية لفريق Scratch. تُعد "Python" وشعارات Python علامات تجارية أو علامات تجارية مسجلة لشركة Python Software Foundation.

micro: bit وشعار micro: bit هما علامتان تجاريتان لمؤسسة Micro: bit التعليمية. Open Roberta هي علامة تجارية مسجلة ل Fraunhofer IAIS. تُعد VEX Robotics و VEX علامتين تجاريتين أو علامتي خدمة لشركة Innovation First, Inc.

ولا ترعى الشركات أو المنظمات المذكورة أعلاه هذا الكتاب أو تصرح به أو تصادق عليه.

حاول الناشر جاهداً تتبع ملاك الحقوق الفكرية كافة، وإذا كان قد سقط اسم أيٍّ منهم سهواً فسيكون من دواعي سرور الناشر اتخاذ التدابير اللازمة في أقرب فرصة.



**كتاب المهارات الرقمية هو كتاب معد لتعليم المهارات الرقمية للصف السادس الابتدائي في العام الدراسي 1445 هـ، ويتوافق الكتاب مع المعايير والأطر الدولية والسياق المحلي، سيزود الطلبة بالمعرفة والمهارات الرقمية اللازمة في القرن الحادي والعشرين. يتضمن الكتاب أنشطة نظرية وعملية مختلفة تقدم بأساليب مبتكرة لإثراء التجربة التعليمية وموضوعات متنوعة وحديثة مثل: مهارات التواصل والعمل الجماعي، حل المشكلات واتخاذ القرار، المواطنة الرقمية والمسؤولية الشخصية والاجتماعية، أمن المعلومات، التفكير الحاسوبي، البرمجة والتحكم بالروبوتات.**

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

## فهرس الفصول الدراسية

6	الفصل الدراسي الأول
132	الفصل الدراسي الثاني
256	الفصل الدراسي الثالث

# الفصل الدراسي الثاني

---

## الفهرس

166 • إضافة الارتباطات التشعبية (Hyperlinks)

167 • لنطبق معًا

### 169 الدرس الثالث: نشر الموقع الإلكتروني

169 • إضافة أيقونات وسائل التواصل الاجتماعي

173 • معاينة التغييرات

174 • نشر الموقع الإلكتروني ومشاركته عبر الإنترنت

176 • لنطبق معًا

178 • مشروع الوحدة

179 • في الختام

179 • جدول المهارات

179 • المصطلحات

180

### الوحدة الثانية: قواعد البيانات

182 • هل تذكر؟

### 183 الدرس الأول: مقدمة عن قواعد البيانات

## الوحدة الأولى: تصميم المواقع

### الإلكترونية

136

### 138 الدرس الأول: تصميم صفحة إلكترونية

138 • الشبكة الإلكترونية

139 • الموقع الإلكتروني

139 • الصفحة الإلكترونية

140 • إنشاء موقع على شبكة الإنترنت باستخدام أداة جوجل

144 • التعامل مع النصوص

152 • إضافة الصور

155 • لنطبق معًا

### 158 الدرس الثاني: إضافة الصفحات

158 • أهمية تعدد الصفحات في الموقع الإلكتروني

159 • إنشاء الصفحات الإلكترونية

161 • تخطيط الصفحة

165 • تنظيم صفحاتك

## الوحدة الثالثة: البرمجة باستخدام

### سكراتش

216

#### 218 الدرس الأول: الإحداثيات في سكراتش

219 • نظام الإحداثيات

220 • الإحداثيات في سكراتش

222 • تحريك الكائن

223 • الرسوم التوضيحية في سكراتش

224 • التحكم في كائن باستخدام لوحة المفاتيح

226 • لنطبق معًا

#### 230 الدرس الثاني: القرارات المركبة في سكراتش

230 • المُعامِلات في سكراتش

231 • المُعامِلات المنطقية

233 • لبنات الإنتظار

235 • لنطبق معًا

#### 238 الدرس الثالث: الألعاب في سكراتش

238 • إنشاء لعبة المركبة الفضائية

240 • تقنيات الرسوم المتحركة

241 • برمجة الكائن لخسارة النقاط

245 • برمجة الكائن لكسب النقاط

185 • أنواع البيانات

186 • قاعدة البيانات

187 • الجدول

187 • السجل

187 • الحقل

188 • لنطبق معًا

#### 194 الدرس الثاني: إنشاء قاعدة بيانات

194 • إنشاء حقول قاعدة البيانات

195 • إضافة سجلات قاعدة البيانات

200 • لنطبق معًا

#### 204 الدرس الثالث: الفرز والتصفية

204 • فرز البيانات

206 • تصفية البيانات

209 • لنطبق معًا

213 • مشروع الوحدة

214 • برامج أخرى

215 • في الختام

215 • جدول المهارات

215 • المصطلحات



- لنطبق معًا 246
- مشروع الوحدة 248
- في الختام 249
- جدول المهارات 249
- المصطلحات 249

## 250

## اختبر نفسك

- السؤال الأول 250
- السؤال الثاني 251
- السؤال الثالث 252
- السؤال الرابع 253
- السؤال الخامس 254
- السؤال السادس 255

# الوحدة الأولى: تصميم المواقع الإلكترونية



ستتعلم في هذه الوحدة طريقة إنشاء موقع إلكتروني خاص بك باستخدام أداة تصميم المواقع عبر الإنترنت، وبشكل أكثر تحديداً سننشئ صفتين إلكترونيتين في موقعك الإلكتروني، وستضيف نصاً وصوراً وعناصر مختلفة، وأخيراً ستتعلم كيفية نشر الموقع الإلكتروني وكيفية مشاركته مع الآخرين.

## أهداف التعلم

ستتعلم في هذه الوحدة:

- < ماهية الشبكة العنكبوتية، والمواقع الإلكترونية، والصفحات الإلكترونية والعلاقة بينهم.
- < تحرير عنوان الصفحة وإضافة النصوص.
- < إضافة وتعديل الصور في الصفحات الإلكترونية.
- < تعديل تصميم صفحة إلكترونية.
- < إضافة صفحات إلكترونية متعددة للموقع الإلكتروني.
- < تغيير تصميم موقع إلكتروني.
- < إضافة الارتباطات التشعبية لصفحات الموقع الإلكتروني.
- < إضافة أيقونات وسائل التواصل الاجتماعي إلى الموقع الإلكتروني.
- < نشر موقع إلكتروني ومشاركته.

## الأدوات

< أداة مواقع جوجل (Google Sites)



# الدرس الأول: تصميم صفحة إلكترونية



## الشبكة الإلكترونية

يشير لفظ الشبكة الإلكترونية العالمية إلى أحد المكونات الأساسية في شبكة الإنترنت، والتي تتكون من مواقع إلكترونية يُمكن الوصول إليها من خلال المتصفح الإلكتروني.

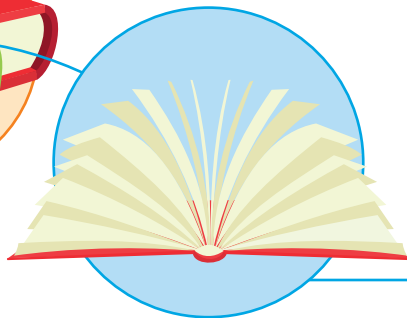
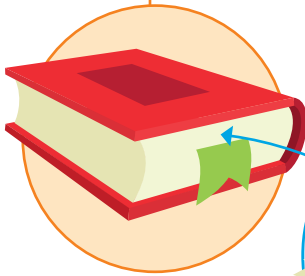
تتكون الشبكة الإلكترونية العالمية من مجموعة مواقع إلكترونية تحتوي على صفحات ومستندات يُطلق عليها اسم الصفحات الإلكترونية.

ستتعرف على الفرق بين الشبكة الإلكترونية، والموقع الإلكتروني، والصفحة الإلكترونية من خلال مقارنتها بالمكتبة التي تحتوي على الكتب.

1. تضم المكتبة كتبًا مختلفة، وكذلك تضم الشبكة الإلكترونية العديد من المواقع الإلكترونية.



2. تتشابه أقسام المكتبة المختلفة مثل قسم العلوم، وقسم الرياضيات، وقسم المهارات الرقمية مع المواقع الإلكترونية في أن كل كتاب يماثل موقعًا إلكترونيًا فريدًا من نوعه.



3. كما تحتوي الكتب على صفحات ورقية، فإن المواقع الإلكترونية تحتوي على صفحات إلكترونية.

## الموقع الإلكتروني

الموقع الإلكتروني هو مجموعة من الصفحات الإلكترونية المترابطة. يحتوي الموقع الإلكتروني على أكثر من صفحة إلكترونية، ويمكن الوصول إليه بكتابة عنوانه في شريط عنوان المتصفح. يُعرف هذا العنوان باسم **محدد موقع المعلومات (Uniform Resource Locator - URL)**. على سبيل المثال، يحتوي الموقع الإلكتروني لوزارة التعليم <https://www.moe.gov.sa> على عدد من الصفحات الإلكترونية المختلفة.

## الصفحة الإلكترونية

الصفحة الإلكترونية هي صفحة على الإنترنت تتضمن العديد من المكونات، مثل النصوص، والصور، ومقاطع الفيديو، وروابط لصفحات إلكترونية أخرى. توجد أنواع مختلفة للصفحات الإلكترونية، فهناك الصفحات الإخبارية، وصفحات الوسائط الاجتماعية، والصفحات الإعلانية، وأنواع أخرى كثيرة.



## الصفحة الرئيسية

الصفحة الرئيسية هي أول صفحة وأكثرها أهمية في الموقع الإلكتروني. يمكن الانتقال إلى أي صفحة في الموقع الإلكتروني من خلال الصفحة الرئيسية عبر الارتباطات التشعبية لتلك الصفحات.

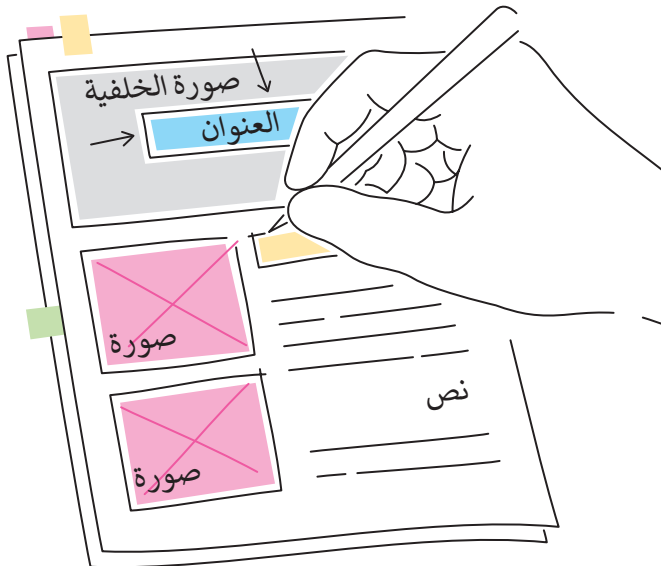
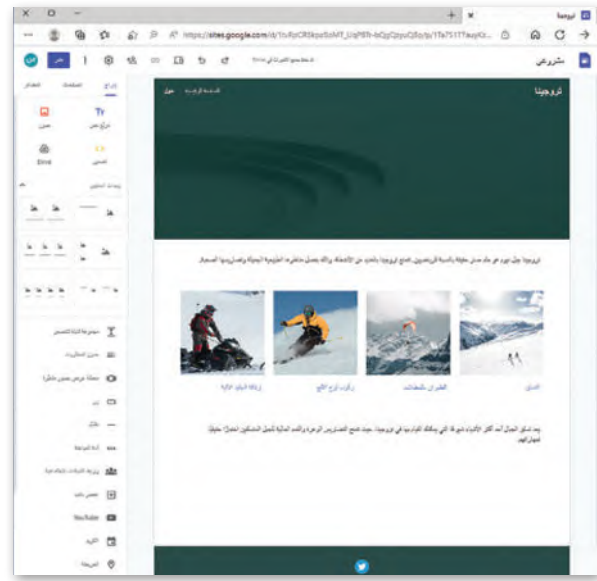
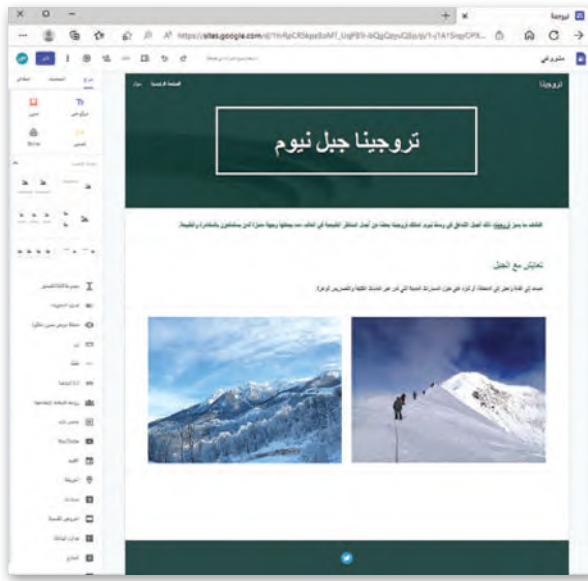
## معلومة

غالبًا ما يكون الارتباط التشعبي (hyperlink) كلمة أو عبارة أو صورة عند الضغط عليها تعيد توجيهك إلى صفحة إلكترونية أخرى، وعادةً ما يكون الارتباط التشعبي للنص **مسطرًا (Underlined)** أو باللون الأزرق لتسهيل استخدامه.

## إنشاء موقع على شبكة الإنترنت باستخدام أداة جوجل

ستتعلم في هذا الدرس كيفية إنشاء موقع إلكتروني للترويج لمشروع جبل تروجينا في مدينة نيوم، وسيضمن هذا الموقع معلومات مختلفة حول المشروع. ستستخدم الصور لعرض المظاهر الجمالية للجبل والأنشطة والمغامرات المختلفة التي يمكن للزوار تجربتها.

لإنشاء موقع إلكتروني، تحتاج إلى معرفة لغة ترميز النص التشعبي (HyperText Markup Language - HTML)، وهي لغة تصف كل ما تريد عرضه على الصفحة الإلكترونية، ولكن لحسن الحظ، توجد أدوات يمكنها مساعدتك في إنشاء الموقع الإلكتروني بدون أي معرفة بلغة HTML. ستنشئ الموقع الإلكتروني الخاص بك باستخدام أداة مواقع جوجل (Google Sites)، وهي أداة تصميم لشبكة إلكترونية مجانية عبر الإنترنت توفرها شركة جوجل.



### التخطيط

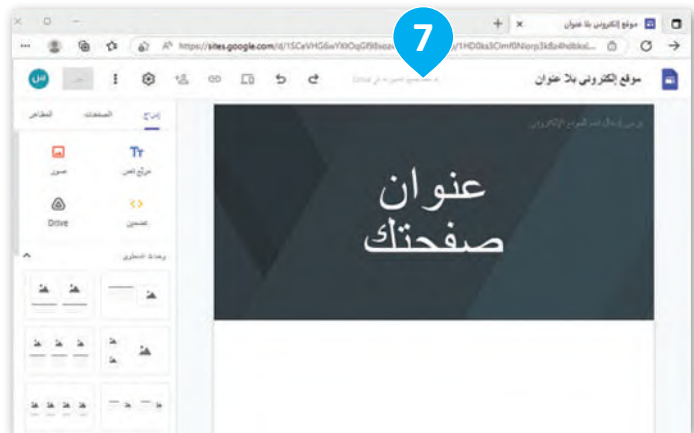
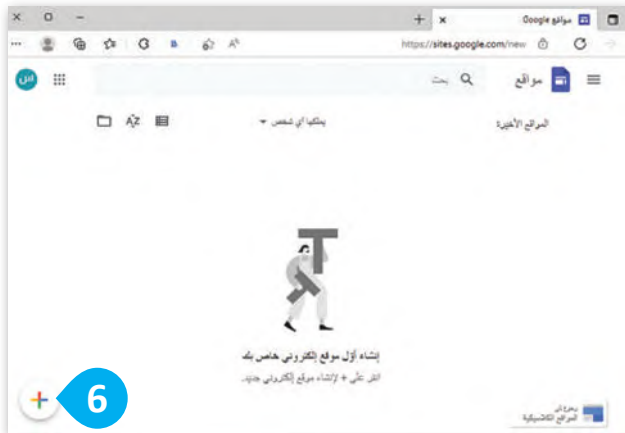
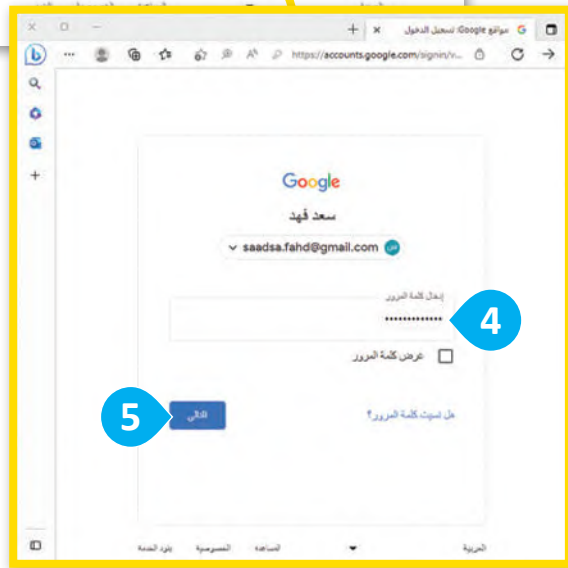
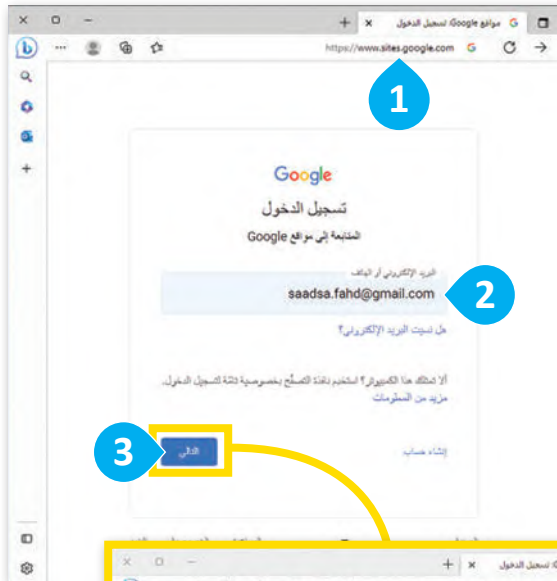
قبل البدء بإنشاء موقع إلكتروني، عليك إنشاء مخطط تصميمي لهذا الموقع على الورق. سيساعدك هذا في معرفة المكونات الرئيسية للموقع، وكيفية توزيعها في صفحات الموقع. يوضح الرسم البياني الآتي المخطط التصميمي الأولي لصفحات الموقع الإلكتروني التي ستنشئها باستخدام أداة مواقع جوجل.

### معلومة

حاول أن يتسم تصميمك بالبساطة قدر الإمكان عند تصميم الموقع الإلكتروني، كما يمكنك إضافة بعض الصفحات الإلكترونية إلى الموقع، ولكن حاول ترتيبها بشكل جيد.

## إنشاء موقعك الإلكتروني

حان الوقت الآن لاستخدام أداة مواقع جوجل (Google Sites) لإنشاء موقع إلكتروني من البداية، ولبدء استخدامها يجب أن يكون لديك حساب جوجل (Google).



### لتسجيل الدخول إلى حساب جوجل:

< افتح متصفح المواقع الإلكترونية وانتقل إلى

**1. https://www.sites.google.com**

< اكتب اسم حساب جوجل الخاص بك،

واضغط على التالي (Next).

**3.**

< اكتب كلمة مرور حسابك في جوجل،

واضغط على التالي (Next).

**4.**

< من نوافذ أداة مواقع جوجل (Google Sites)،

اضغط على إنشاء موقع إلكتروني جديد

**6.** (Click Create new Website)

< تم إنشاء قالب جديد للصفحة الإلكترونية من

الموقع الإلكتروني.

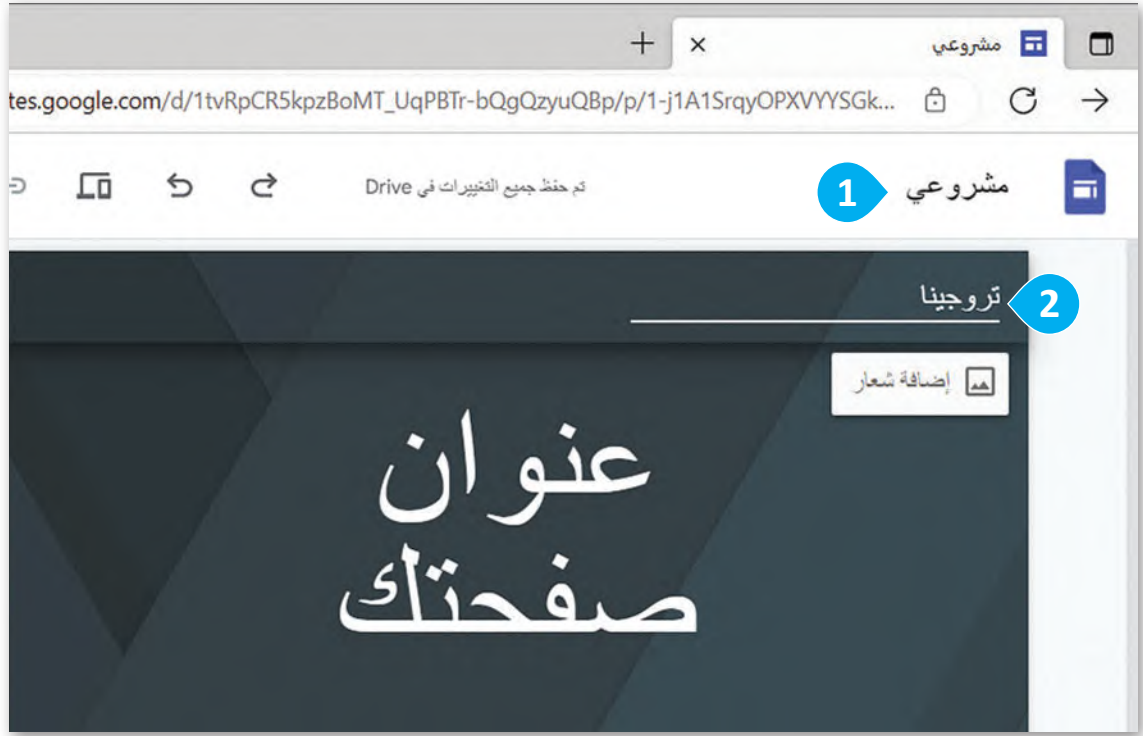
**7.**

## تسمية موقعك الإلكتروني

بمجرد إنشاء قالب لموقعك الإلكتروني، فإنك تحتاج إلى تحديد اسم المستند لعملك، وكذلك اختيار اسم لموقعك الإلكتروني.

### لتسمية موقعك الإلكتروني:

- 1 < اكتب اسمًا لمستند الموقع، على سبيل المثال: مشروع (My project).
- 2 < في مربع إدخال اسم الموقع الإلكتروني (Enter site name) اكتب "تروجينا".



يتم إضافة الموقع الإلكتروني الذي أنشأته بشكل مباشر إلى جوجل درايف (Google Drive). تحفظ أداة مواقع جوجل كل تغيير تجريه بصورة تلقائية، ولكن لا يمكن للآخرين تصفح موقعك حتى تنشره.

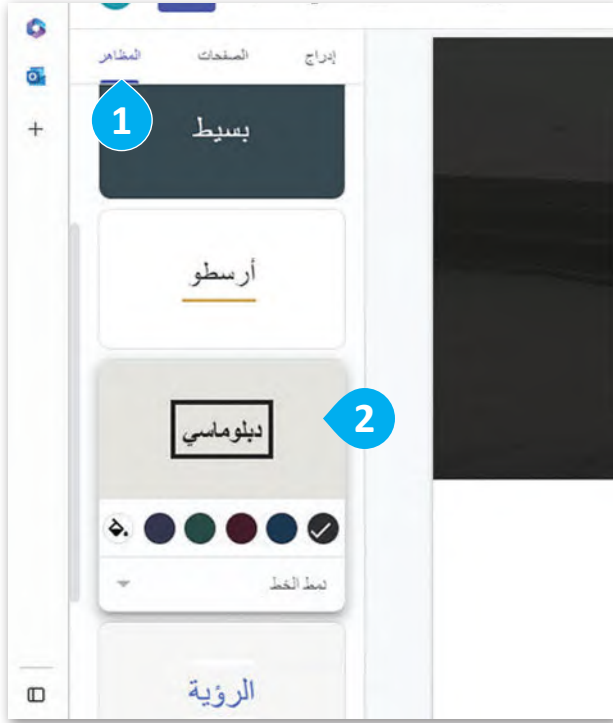
### معلومة

عند إنشاء موقع إلكتروني من المهم منحه عنوانًا مناسبًا وجاذبًا، وكلما كان العنوان قصيرًا كان مميّزًا.



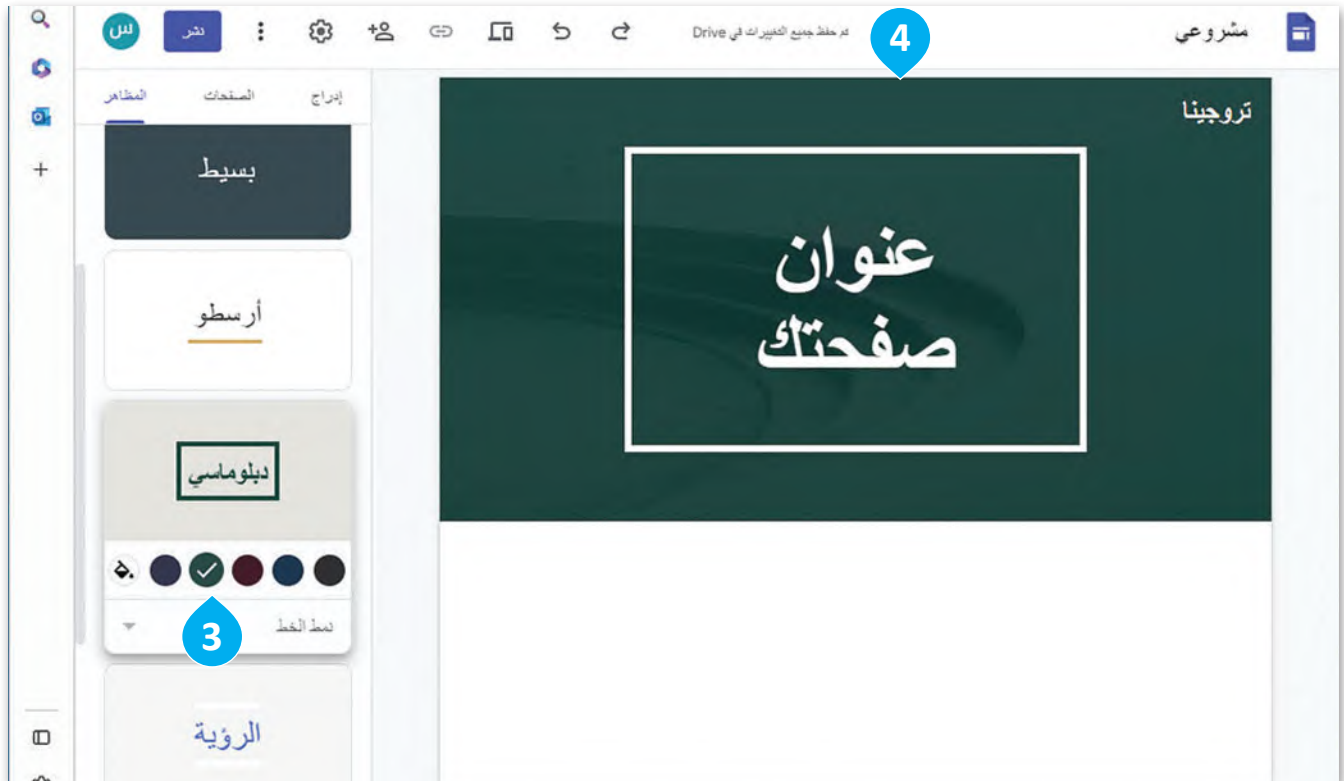
## اختيار مظهر موقعك الإلكتروني

ستبدأ الآن باختيار شكل ومظهر الخط، وإضافة الصفحات، والنصوص، والصور إلى موقعك الإلكتروني.



### لاختيار مظهر موقعك الإلكتروني:

- < من قائمة المظاهر الجاهزة، اضغط على زرّ المظاهر (Themes)، 1 واختر مظهرًا معينًا مثل دبلوماسي (Diplomat). 2
- < تحت المظهر، اضغط على اللون الذي تريده. 3
- < سيُطبّق المظهر الجديد ولون الخط. 4



## التعامل مع النصوص

يمكنك تحرير العناوين والفقرات الموجودة واستبدال النصوص بالمحتوى الخاص بك، كما يمكنك أيضًا تنسيق النصوص لجعل المحتوى جذابًا.

### تحرير عنوان الصفحة

حرر عنوان الصفحة الافتراضي ليكون عنوانًا لصفحتك.

#### لتحرير عنوان الصفحة:

- 1 < اضغط على النص الذي تريد تحريره.
- 2 < سيظهر شريط به أدوات لتحرير النص، استخدمه لتعديل النص الخاص بك.
- 3 < في عنوان صفحتك (Your page title) اكتب "تروجينا جبل نيوم".

واجهة التحرير.

تسمح خاصية الصور (Images) بتحميل صورة من حاسبك أو اختيار صورة من جوجل درايف (Google Drive) أو صور جوجل (Google Photos). يمكنك إدراج الصور في صفحة الويب بواسطة علامة التبويب إدراج (Insert) في واجهة التحرير.

يسمح مربع النص (Text box) بإدخال نص وتنسيقه داخل المربع. يُمكنك إدراج مربع النص في الصفحة الإلكترونية بواسطة علامة التبويب إدراج (Insert) في واجهة التحرير.

عنوان الصفحة.

عنوان الصفحة.

تروجينا  
عنوان صفحتك

تروجينا  
جبل نيوم

## إضافة النصوص

ستضيف الآن مربع نص إلى صفحتك الإلكترونية، حيث يمكنك كتابة مقدمة عن جبل تروجينا.

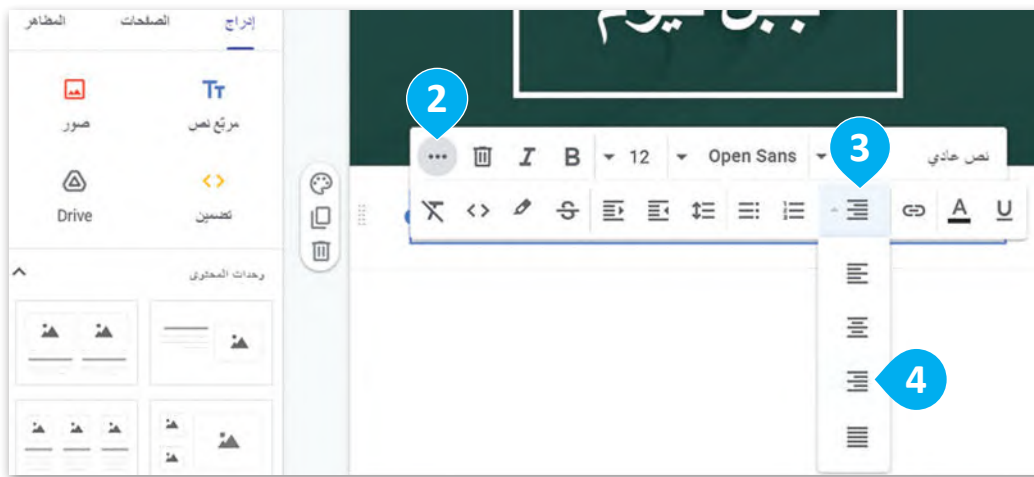
### إضافة النصوص:

- 1 < من علامة تبويب إدراج (Insert)، اضغط على مربع نص (Text box).
- 2 < اضغط على المزيد (more)، ثم اضغط على خيارات محاذاة (Align)،
- 3 واختر محاذاة إلى اليمين (Align Right).
- 4 < اكتب النص الذي تريده في مربع النص.
- 5



مقايض مربع النص.

سيضاف مربع النص إلى الصفحة.



يمكن نقل مربع النص في الصفحة بسحبه إلى موقع جديد.

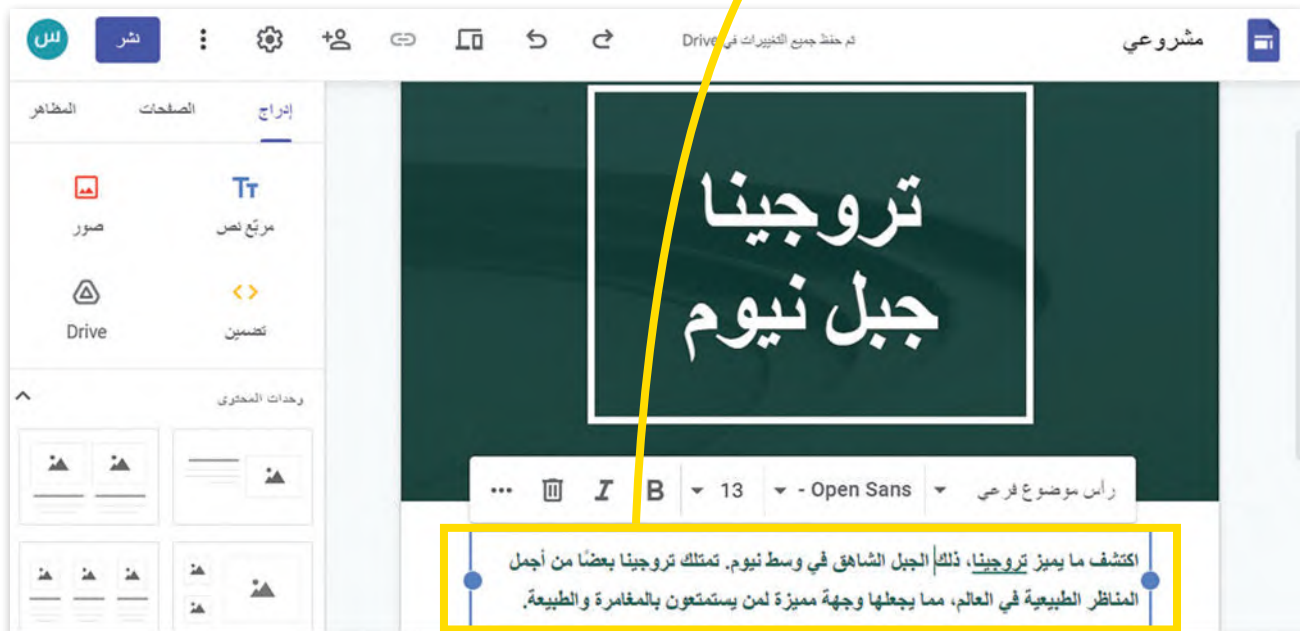
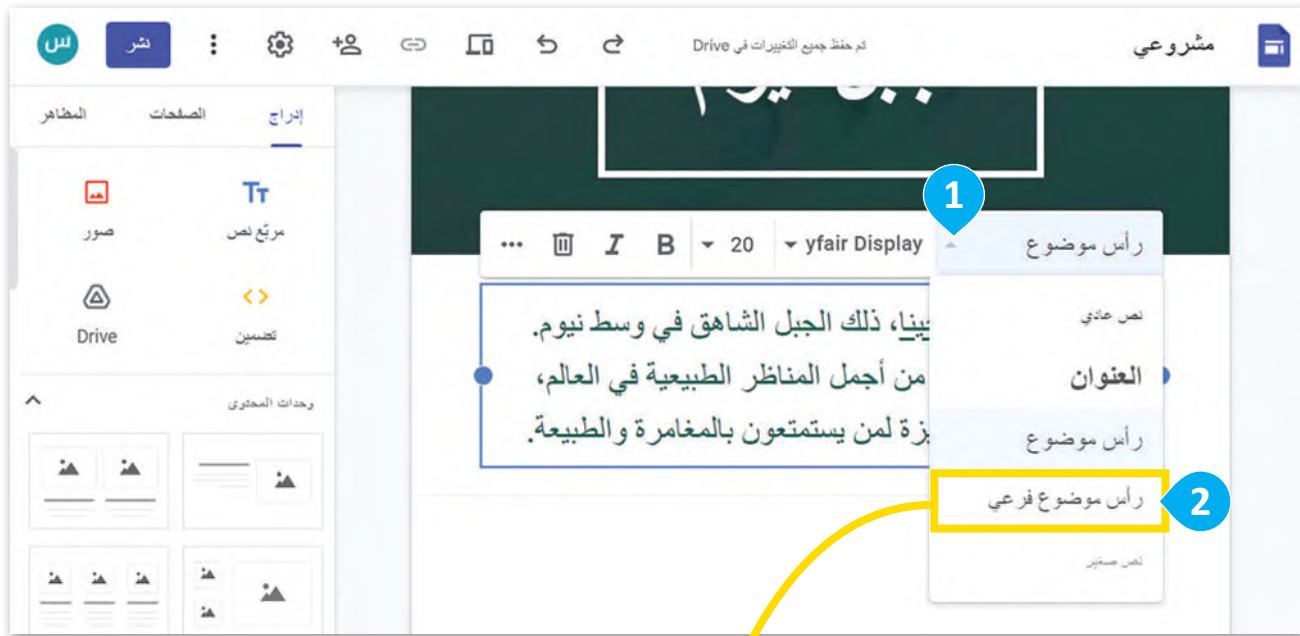


## تغيير نمط الخط

ستُعدّل نمط خط (Font Style) الفقرة التي أضفتها سابقاً، ويمكن تحقيق ذلك من خلال تحديد النص واختيار نوع الخط أو حجمه أو لونه أو عناصر أخرى.

### لتغيير النمط:

- 1 < اضغط على السهم الموجود بجوار نص الفقرة.
- 2 < اختر نمط النص الذي تريده، على سبيل المثال رأس موضوع فرعي (Subheading).





للتأكد من أنك حدّدت مربع النص الذي تريد تعديله، ابحث عن المقابض حول حواف مربع النص، وإذا لم تكن مرئية اضغط على المربع مرة أخرى لتحديدها.

يمكنك الضغط على ألوان القسم (Section colors) لتطبيق نمط لوني من اختيارك.

### معلومة

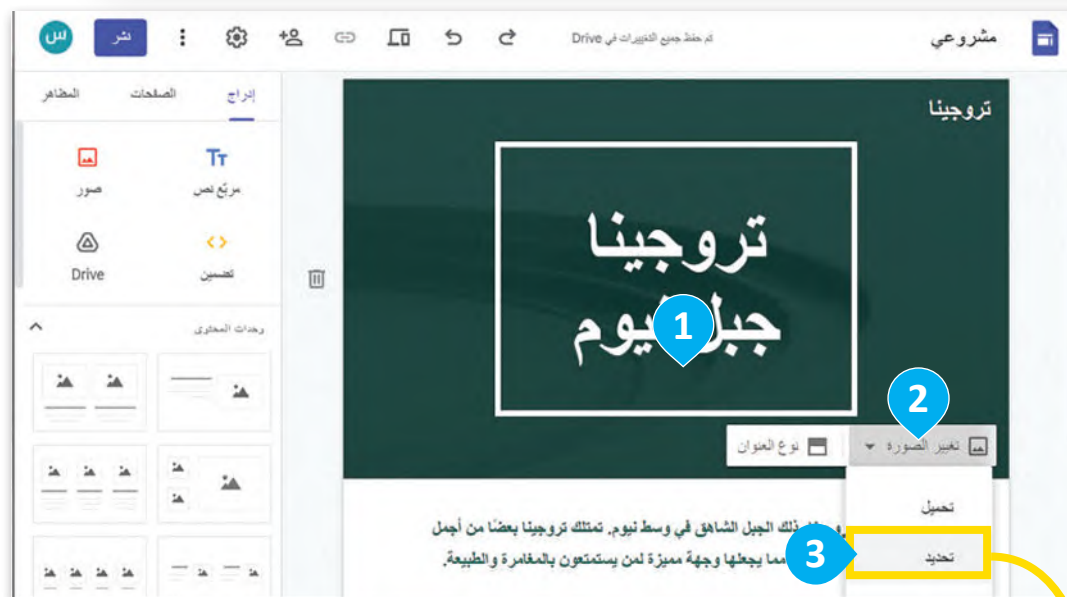
قد تظهر ألوان القسم (Section colours) في أماكن مختلفة بناءً على مكان مربع النص.

## تغيير خلفية الموقع

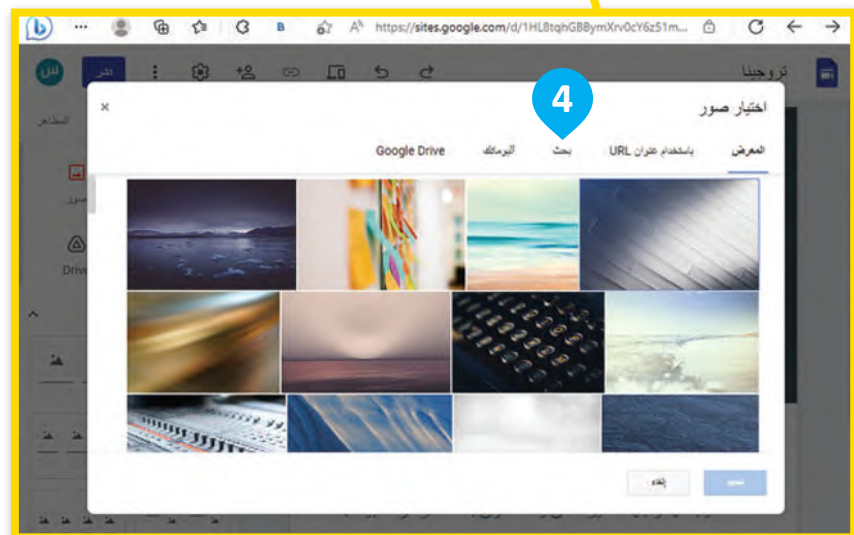
يمكنك تغيير الصور الظاهرة على صفحات موقعك واستبدالها بصور من اختيارك، كما يمكنك استخدام محرك بحث جوجل للعثور على صورة تلائم محتوى صفحتك.

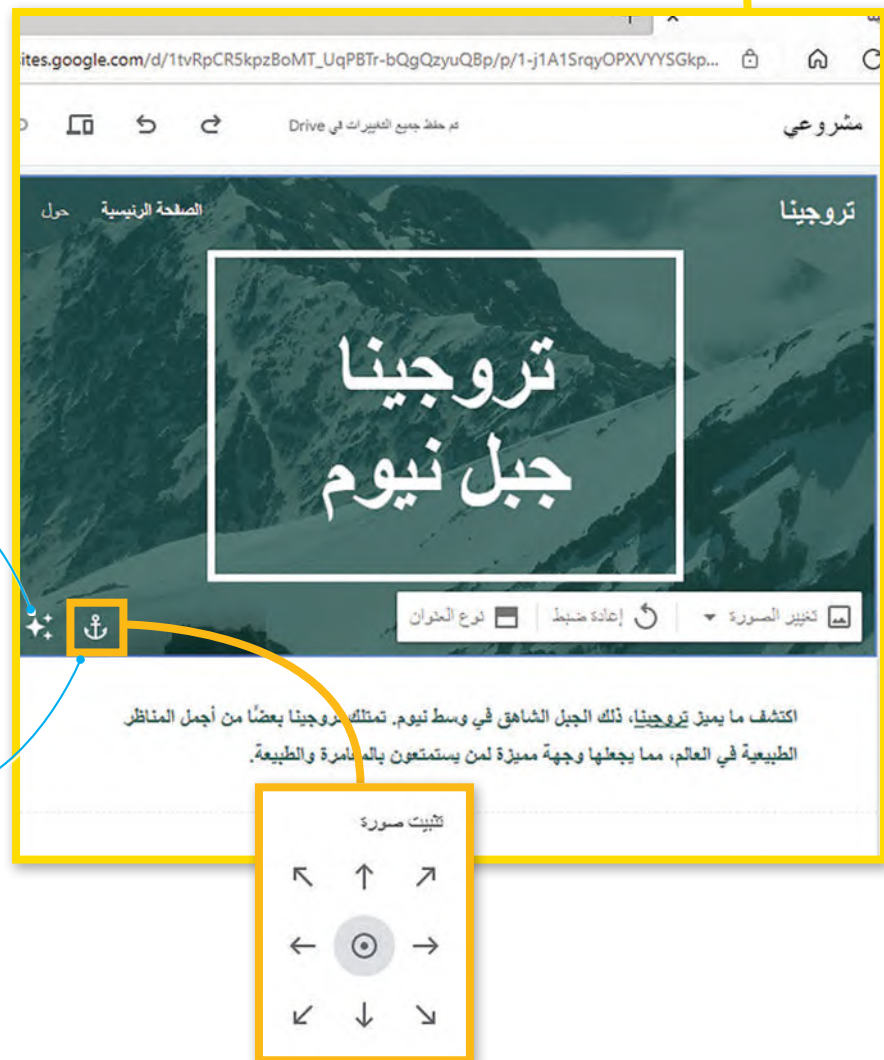
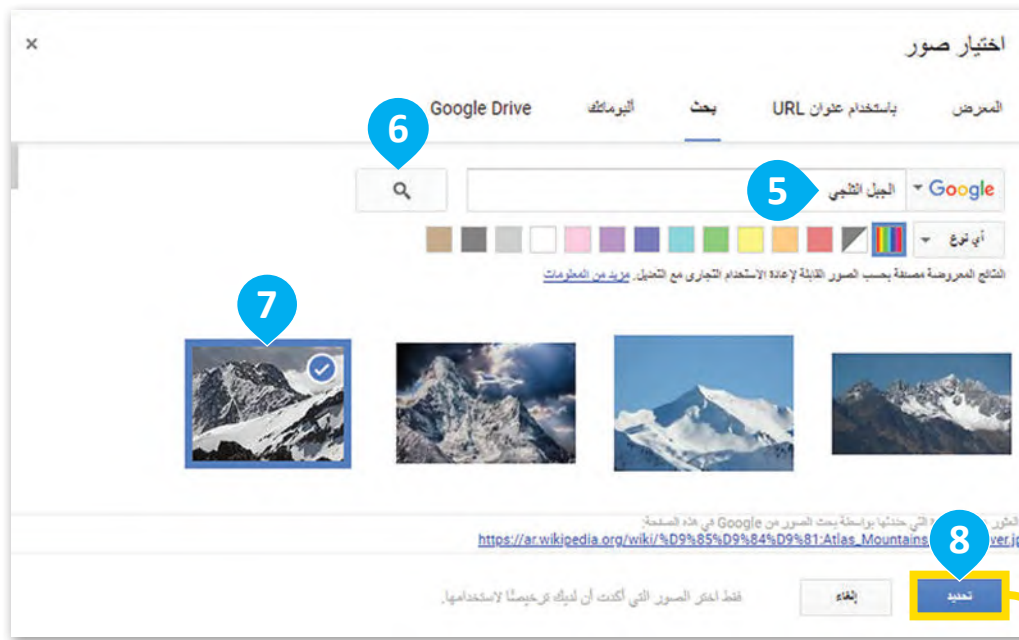
### لتغيير صورة الخلفية:

1. **مَرّر الفأرة على منطقة رأس الصفحة (Header).**
2. **اضغط على تغيير الصورة (Change image).**
3. **ثم اضغط على تحديد (Select).**
4. **من نافذة اختيار الصور (Select images)، اضغط على بحث (Search).**
5. **في مربع البحث (Search box) اكتب "الجبل الثلجي"، ثم اضغط على بحث (Search).**
6. **اختر الصورة، ثم اضغط على تحديد (Select).**



يمكنك استخدام الصور المصرح باستخدامها بموجب حقوق المشاع الإبداعي، والتي تتضمن ذكر اسم مؤلفها.





إذا كان لون صورة الخلفية  
داكناً، اضغط على  
أيقونة سهولة القراءة  
(readability icon) لإزالة  
الضبط الحالي.

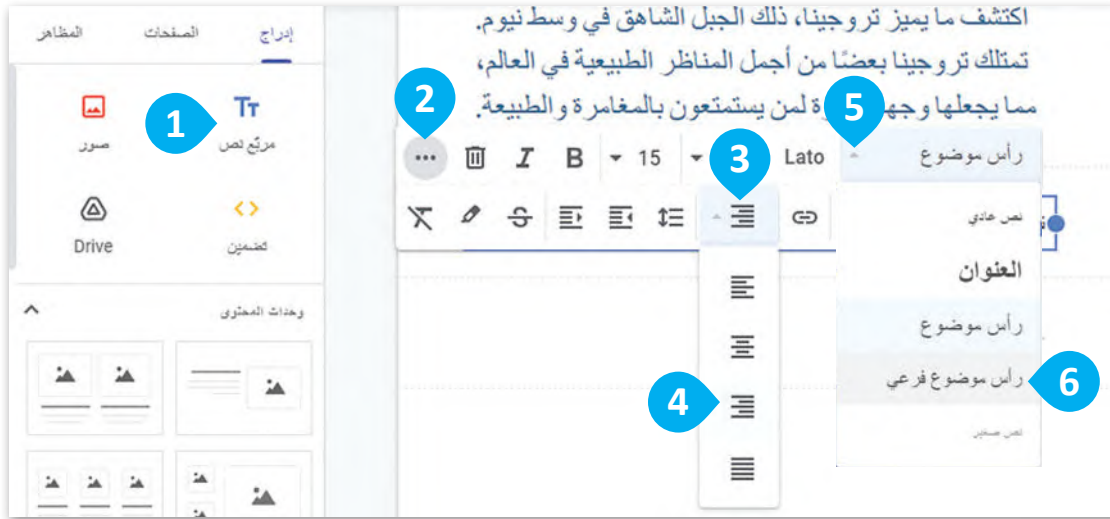
سيظهر رمز  
المرساة إذا مررت  
بالفأرة فوق الصورة،  
اضغط عليه وسيظهر  
خيار تثبيت صورة  
(anchor the image)  
في أماكن مختلفة.

## إضافة عناوين الفقرات

ستضيف المزيد من المعلومات حول جبل تروجينا عن طريق إضافة العناوين والنصوص، حيث ستضيف مربع نص، وتعيّن محاذاة النص إلى اليمين، وتغيّر نمط خط إلى رأس موضوع فرعي (Subheading).

### لإضافة عناوين الفقرات :

1. < من علامة التبويب إدراج (Insert)، اضغط على مربع نص (Text box).
2. اضغط على النقاط الثلاث، ثم اضغط على المحاذاة (Align)، واختر محاذاة إلى اليمين (Align Right).
3. اضغط على السهم الموجود بجوار نص رأس موضوع (Heading).
4. اختر النمط الذي تريده، على سبيل المثال رأس موضوع فرعي (Subheading).
5. اكتب النص الذي تريده في مربع النص.



تستخدم العناوين لتقسيم النص إلى أقسام وتسهيل قراءته والتنقل خلاله.



## دمج مربعات النصوص

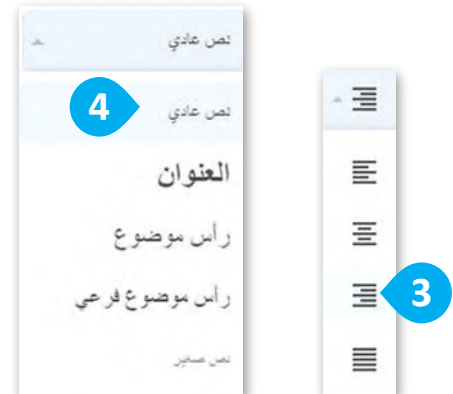
ستضيف مربع نص آخر، ولكن هذه المرة ستسحبه إلى مربع النص السابق حيث سيتم دمج مربعي النص في مربع نص واحد.

### لدمج مربعات النصوص:

- 1 < من علامة تبويب إدراج (Insert)، اضغط على مربع نص (Text box).
- 2 < اسحب وأفلت مربع النص داخل مربع النص السابق.
- 3 < اختر محاذاة إلى اليمين (Align Right)، وامنح النص النمط الذي تريده، على سبيل المثال اختر نص عادي (Normal text).
- 4 < اكتب النص الذي تريده في مربع النص.
- 5 < اكتب النص الذي تريده في مربع النص.



سيظهر النص المدمج ككتلة نصية واحدة في مربع النص المطلوب.

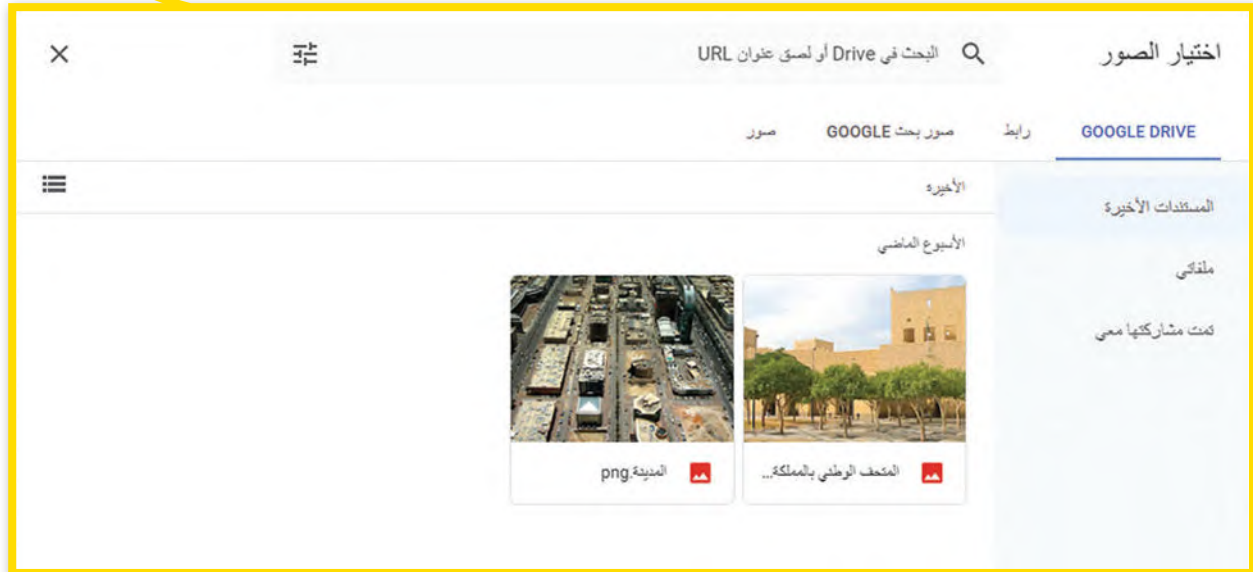


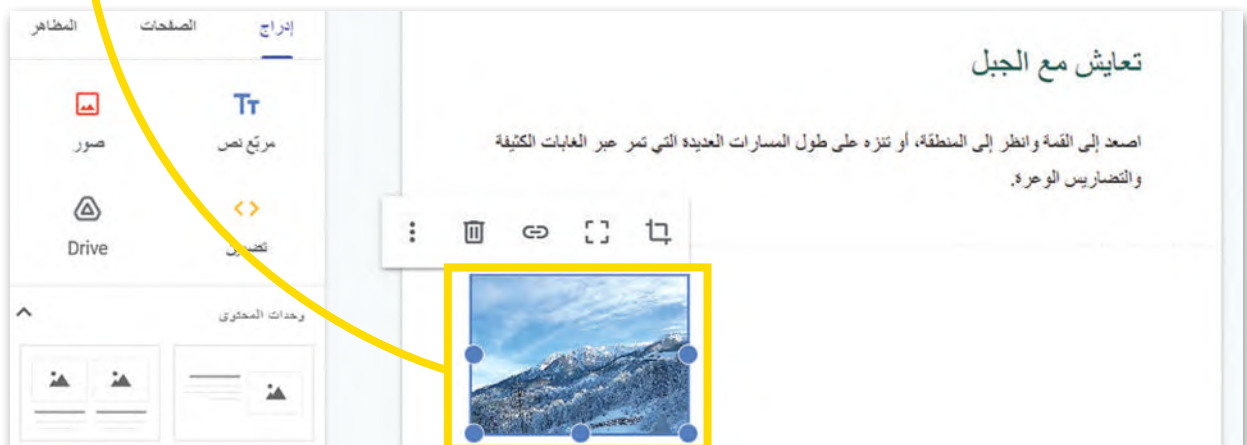
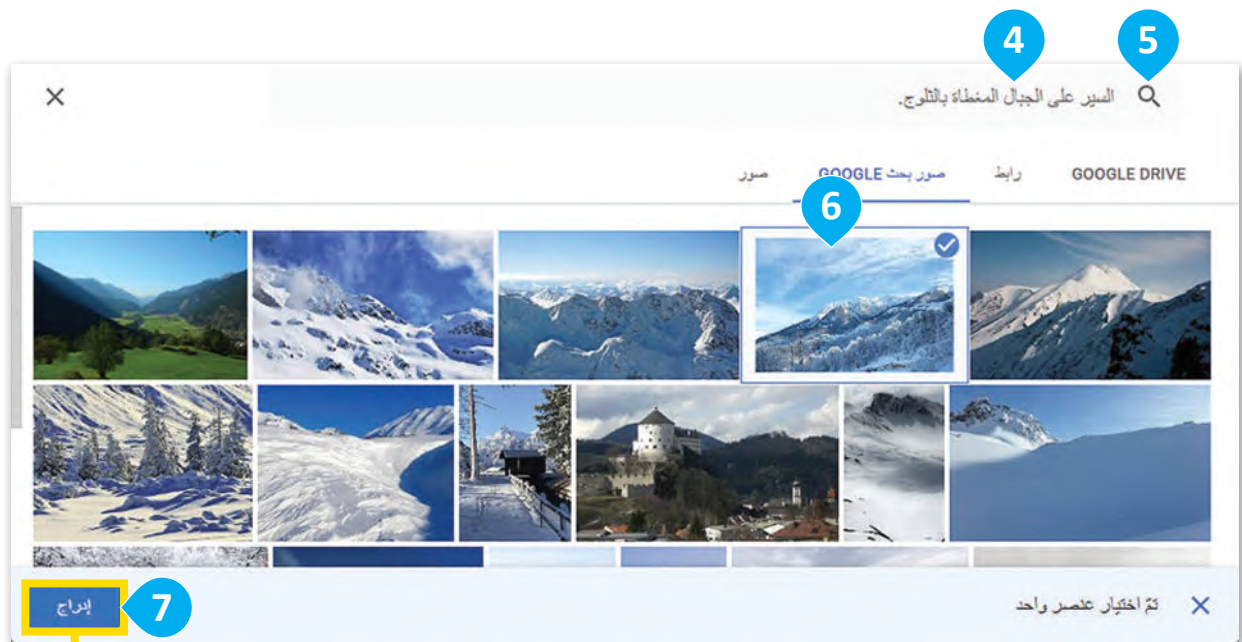
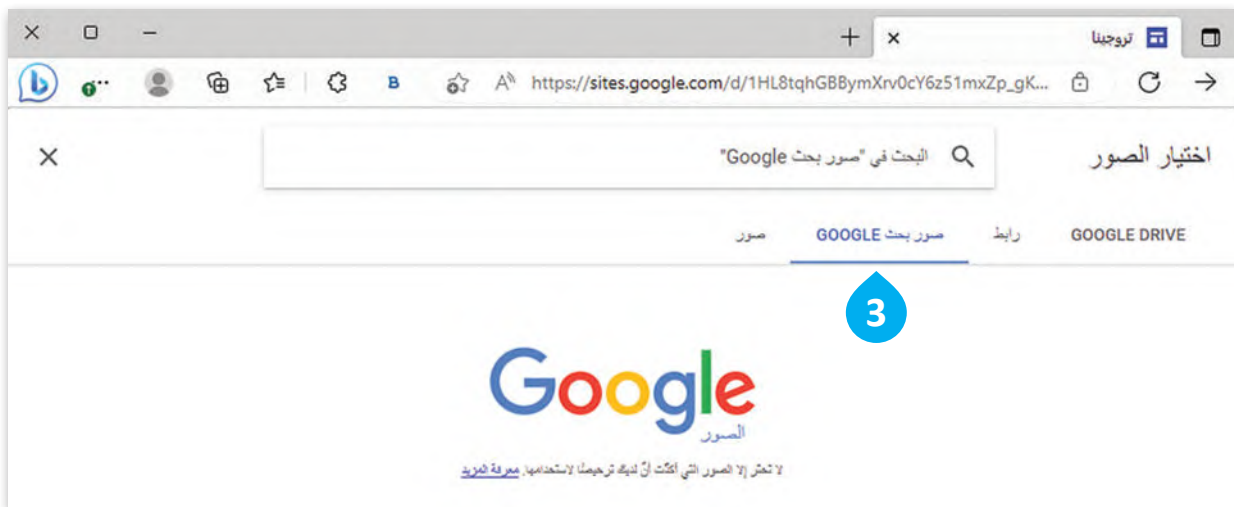
## إضافة الصور

وأخيرًا، ستضيف صورًا تتناسب مع النص الذي أضفته.

### لإضافة الصور:

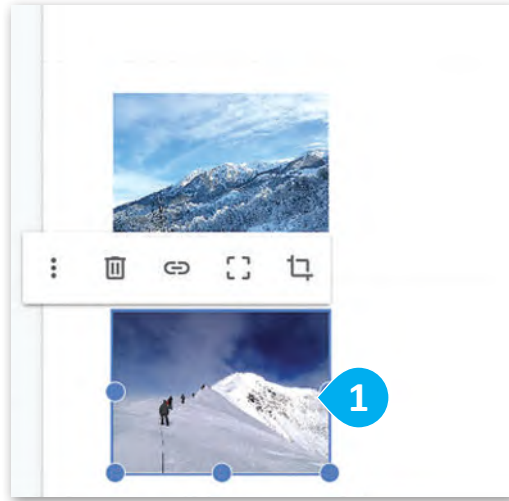
- 1 ثم اضغط على علامة التبويب إدراج (Insert)، اضغط على صور (Images)، ثم اضغط على تحديد (select).
- 2
- 3 في نافذة اختيار الصور (Select images)، اضغط على صور بحث جوجل (Google Search images).
- 4 في مربع البحث (Search box) اكتب "السير على الجبال المغطاة بالثلوج"، واضغط زر بحث (Search).
- 5
- 6 ثم اضغط على إدراج (Insert).
- 7





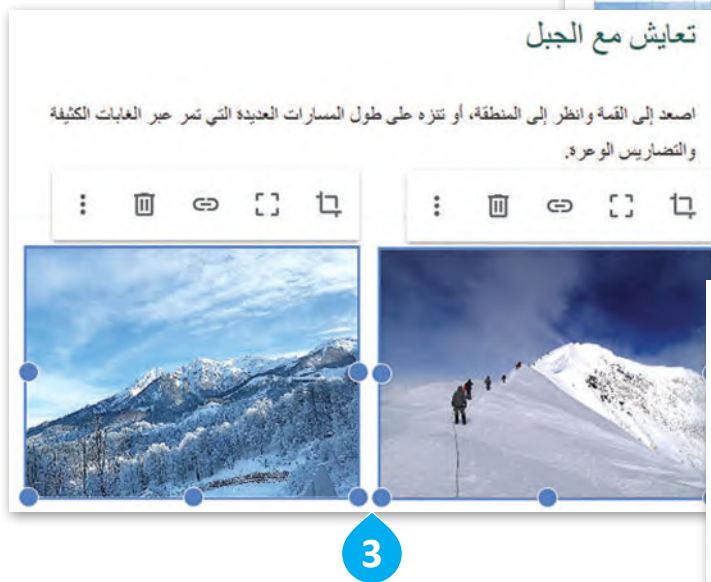
## تغيير حجم الصور

اتَّبِع نفس الإجراء لإضافة صورة أخرى متعلقة بـ"تسلق قمة جبال الثلج"، ثم غَيِّر حجم الصورتين.



### لتغيير حجم الصور:

- 1 < اسحب الصورة، وأفلتها.
- 2 < استخدم مقابض تغيير الحجم من الزوايا لتغيير
- 3 حجم الصورة.



عند اختيار صورة لصفحة إلكترونية، سيظهر مربع أزرق حول الصورة بدوائر صغيرة في كل زاوية. يُطلق على هذه المربعات والدوائر اسم مقابض تغيير الحجم (Resize Handles).

# لنطبق معًا

## تدريب 1

### تصميم المواقع الإلكترونية

خطأ	صحيحة	حدّد الجملة الصحيحة والجملة الخاطئة فيما يلي:
	✓	1. تتكون الشبكة الإلكترونية من مجموعة مواقع يحتوي كلٌّ منها على صفحة إلكترونية واحدة أو أكثر.
✓		2. الصفحة الإلكترونية هي صفحة على شبكة الإنترنت يقتصر محتواها على النصوص.
	✓	3. الصفحة الرئيسية هي الصفحة الأولى والأكثر أهمية في الموقع الإلكتروني.
	✓	4. تصف لغة HTML كل ما تريد عرضه على الصفحة الإلكترونية.
	✓	5. تتيح لك أداة مواقع جوجل عبر الإنترنت إنشاء مواقع إلكترونية بدون أي خبرة بلغة HTML.
✓		6. تتيح لك علامة التبويب إدراج وإضافة الصور إلى صفحاتك فقط.
	✓	7. يسمح لك مربع النص بإدخال نص وتنسيقه داخل مربع.
✓		8. لا يمكنك تحرير الصور في المواقع الإلكترونية الخاصة بك.
✓		9. يمكنك استخدام رمز سهولة القراءة لتغميق لون خلفية الصورة.
	✓	10. تتيح لك أيقونة المرساة وضع صورة في أماكن مختلفة على الصفحة.

## تدريب 2

### الاختلاف بين الموقع الإلكتروني والصفحة الإلكترونية

صِف الاختلاف بين الموقع الإلكتروني والصفحة الإلكترونية.

الموقع الإلكتروني : عبارة عن مجموعة من الصفحات الإلكترونية المترابطة ، في حين أن الصفحة

الإلكترونية صفحة واحدة على شبكة الإنترنت تتضمن مكونات مختلفة مثل: النصوص، الصور،

ومقاطع الفيديو ، والروابط بين الصفحات الإلكترونية الأخرى

## تدريب 3

### الصفحة الرئيسية

ما الغرض من الصفحة الرئيسية للموقع على شبكة الإنترنت؟

الغرض من الصفحة الرئيسية للموقع على شبكة الإنترنت هو أن تكون بمثابة نقطة الدخول الرئيسية

إلى الموقع الإلكتروني ، حيث تقدم نظرة عامة حول محتوى الموقع ، كما تقدم روابط تشعبية

لصفحات أخرى على الموقع

## تدريب 4

### عناصر الصفحة الإلكترونية

اكتب أسماء ثلاثة أنواع مختلفة من المحتوى الذي يمكن تضمينه في الصفحة الإلكترونية.

**النص:** صفحات إلكترونية يمكن أن تحتوي على محتوى مكتوب، مثل: الفقرات، والعناوين، والقوائم،

**الصور:** صفحات إلكترونية يمكن أن تتضمن صوراً تساعد في توضيح المحتوى المكتوب أو دعمه

مثل: الصور الفوتوغرافية، أو الرسومات، أو الشعارات،

الوسائط المتعددة: مثل: مقاطع الفيديو، ومقاطع الصوت، والرسم المتحركة التي توفر معلومات

معلومات إضافية أو تعزز تجربة المستخدم على الصفحة

## تدريب 5

### إنشاء صفحة إلكترونية

أنشئ صفحة إلكترونية للترويج لحدث أو مهرجان في مدينتك باستخدام العناصر الآتية:

• مربع النص.

• الصور.

أضف صورة للخلفية، وغيّر نمط وشكل النصوص، وغيّر حجم الصور وموضعها.



## الدرس الثاني: إضافة الصفحات

### أهمية تعدد الصفحات في الموقع الإلكتروني

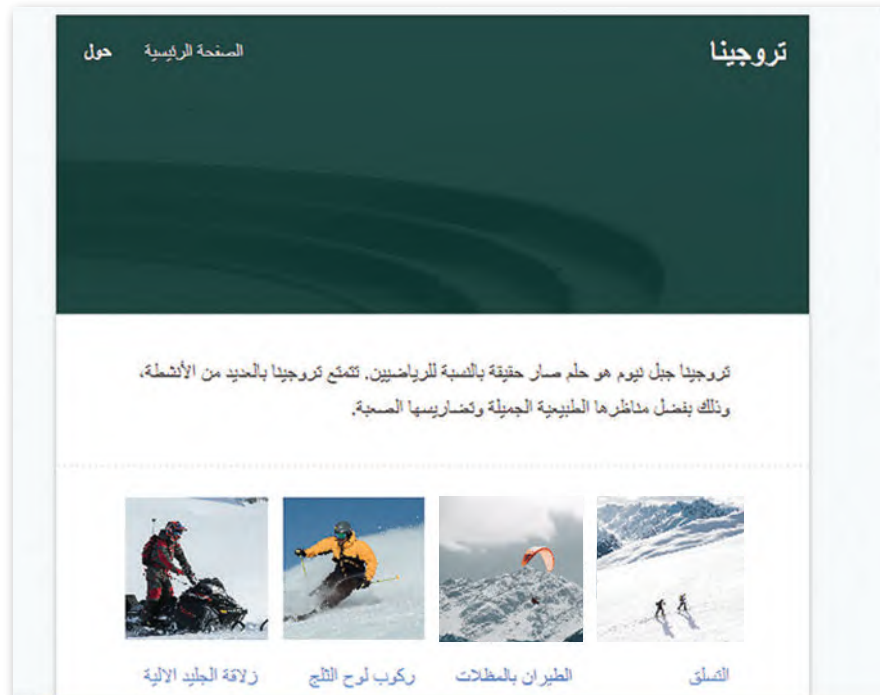
من المهم أن يحتوي الموقع الإلكتروني الخاص بك على أكثر من صفحة لأسباب عديدة:

< التنظيم: يتيح لك وجود صفحات إلكترونية متعددة تنظيم المحتوى الخاص بك بطريقة منطقية ومنظمة، مما يسهل على الزائرين التنقل في موقعك والعثور على المعلومات التي يبحثون عنها.

< تحسين تجربة المستخدم: يقضي الزائرون وقتًا ممتعًا أكثر على الموقع الذي يحتوي على صفحات إلكترونية متعددة. يمكنك تقديم المحتوى الخاص بك بطريقة أفضل من خلال عرضه بشكل منظم وجذاب في صفحات متعددة.

< المرونة: تسمح لك الصفحات الإلكترونية المتعددة بتجربة تخطيطات وأنماط وأنواع مختلفة من المحتوى. يمكنك إنشاء صفحات متخصصة لموضوعات أو فئات محددة.

سننشئ الآن صفحة إلكترونية أخرى وتُسمىها حول (About) لتطوير موقعك وتقديم المزيد من المعلومات حول جبل تروجينا.



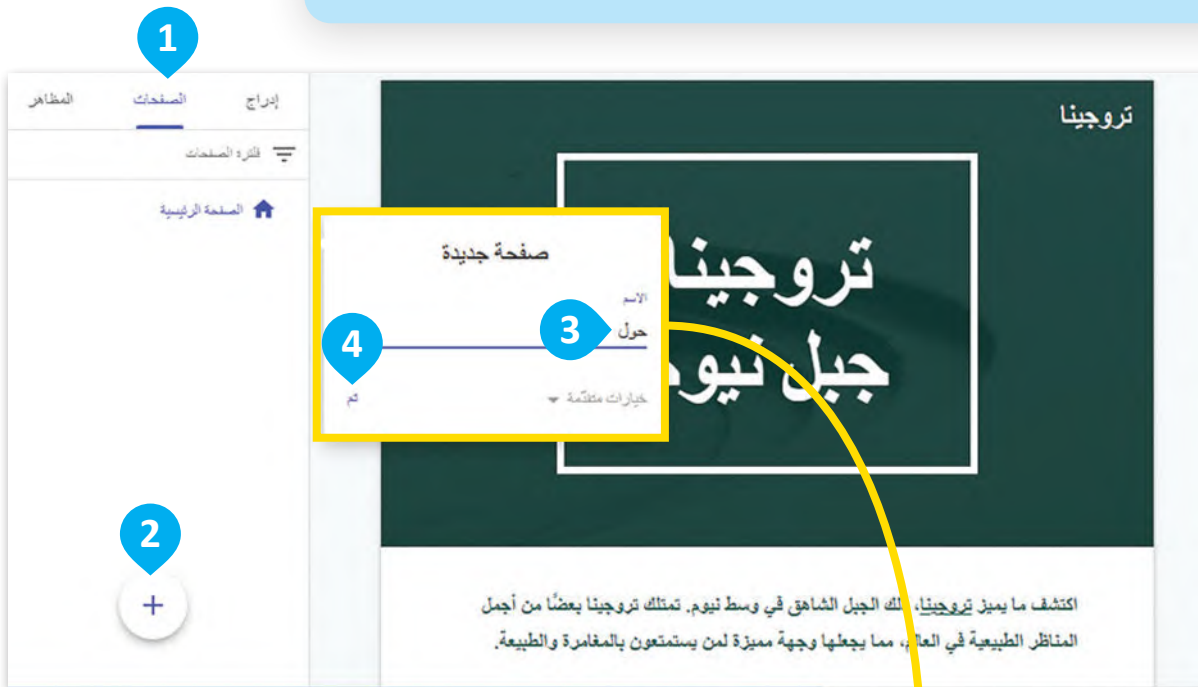


## إنشاء الصفحات الإلكترونية

لإنشاء موقع إلكتروني كامل ومناسب، عليك إنشاء صفحات إلكترونية متعددة، وهنا يمكنك إنشاء صفحة إلكترونية لتقديم بعض الأنشطة التي يمكنك القيام بها في جبل تروجينا.

### لإنشاء صفحة في الموقع الإلكتروني الخاص بك:

1. < اضغط على زرّ الصفحات (Pages).
2. < اضغط على رمز الإضافة.
3. < اكتب اسم صفحتك حول (About)، ثم اضغط على تم (Done).
- 4.



بمجرد إنشائك صفحتين أو أكثر من الصفحات الإلكترونية، يمكنك التبديل بينهما بسهولة.

## حذف وإضافة العناصر

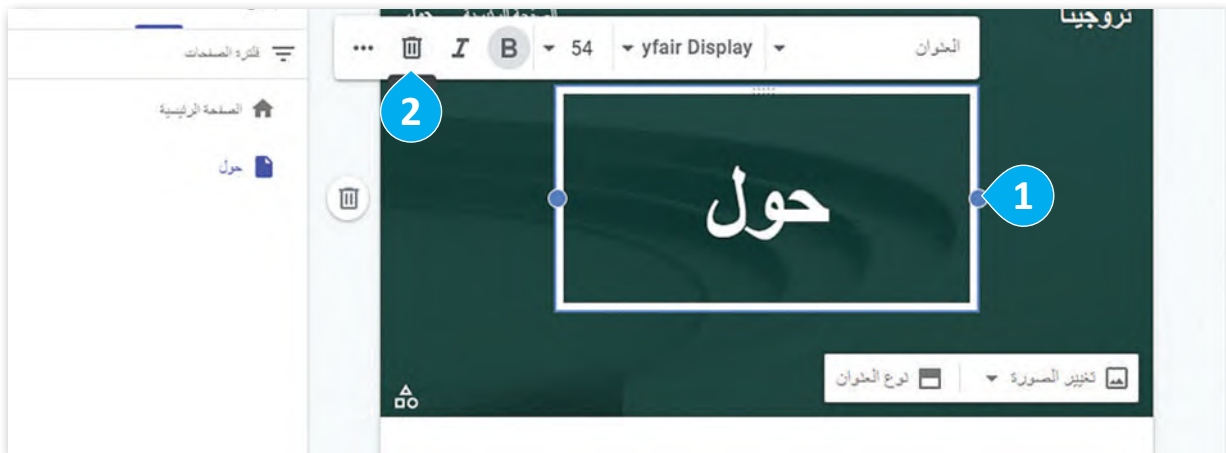
ستضيف في الصفحة الإلكترونية معلومات حول الرياضات والأنشطة المتوفرة في جبل تروجينا. أولاً ستزيل مربع النص الافتراضي الذي يحتويه الصفحة الإلكترونية ثم ستضيف مربع نص جديد.

### لحذف وإضافة عنصر:

- 1 < حدد مربع النص، واضغط على إزالة (Remove).
- 2 < اختر مربع نص (Text box)، ثم أضف نصك.



عند إنشاء صفحة في الموقع الإلكتروني، قد تكون بعض مربعات النصوص موجودة بالفعل.



## تخطيط الصفحة

تكون بعض لبنات المحتوى ثابتة في موضعها، وتتضمن الصور والنصوص. يمكنك استخدام تخطيط الصفحة لتوفير الوقت إذا أردت تعيين تنسيق مُحدد للموقع الإلكتروني الخاص بك.



عند إضافة وحدات المحتوى إلى الصفحة الإلكترونية، يتم تحديد موضع الصورة والنص سابقًا، ولا يمكن نقلهما أو إعادة ترتيبهما بسهولة. ولكن يمكنك تخصيص النص والصور داخل مجموعة المحتوى لتلائم احتياجاتك، بما فيها تغيير الخط واللون والحجم ومحاذاة النص، بالإضافة إلى تعيين موضع حجم الصورة.

### معلومة

توفّر المخططات الوقت بسماعها لك بإنشاء صفحات جديدة بسرعة باستخدام مخطط موجود سابقًا. يمكنك تعديل المحتوى وضبط المخطط ببساطة، ليتناسب مع احتياجاتك.

جذب بعض العناصر لإضافة الصور والنصوص حول الأنشطة التي يمكنك تنفيذها في جبل تروجينا.



### لاختيار تخطيط الصفحة:

< اضغط على زر إدراج (Insert)، ومن قسم وحدات المحتوى (CONTENT BLOCKS)، اسحب المخطط (Layout)، 1 وأفله. 2

توفّر المخططات مظهرًا وأسلوبًا متسقًا عبر جميع صفحات الموقع الإلكتروني. يساعد التخطيط المستخدمين على التنقل في الموقع بسهولة أكبر ويقلل من الالتباس.

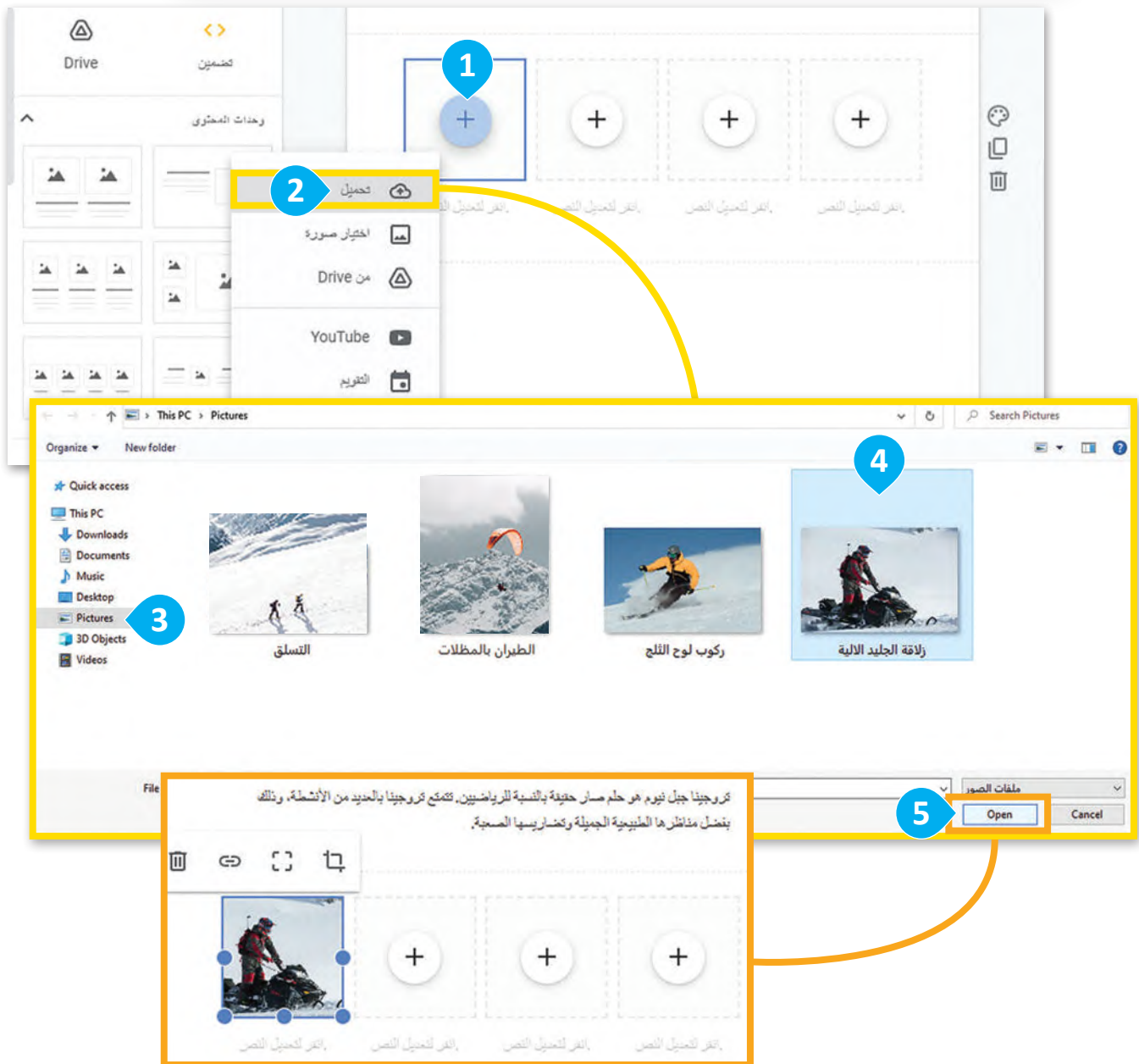


## إضافة الصور والنصوص

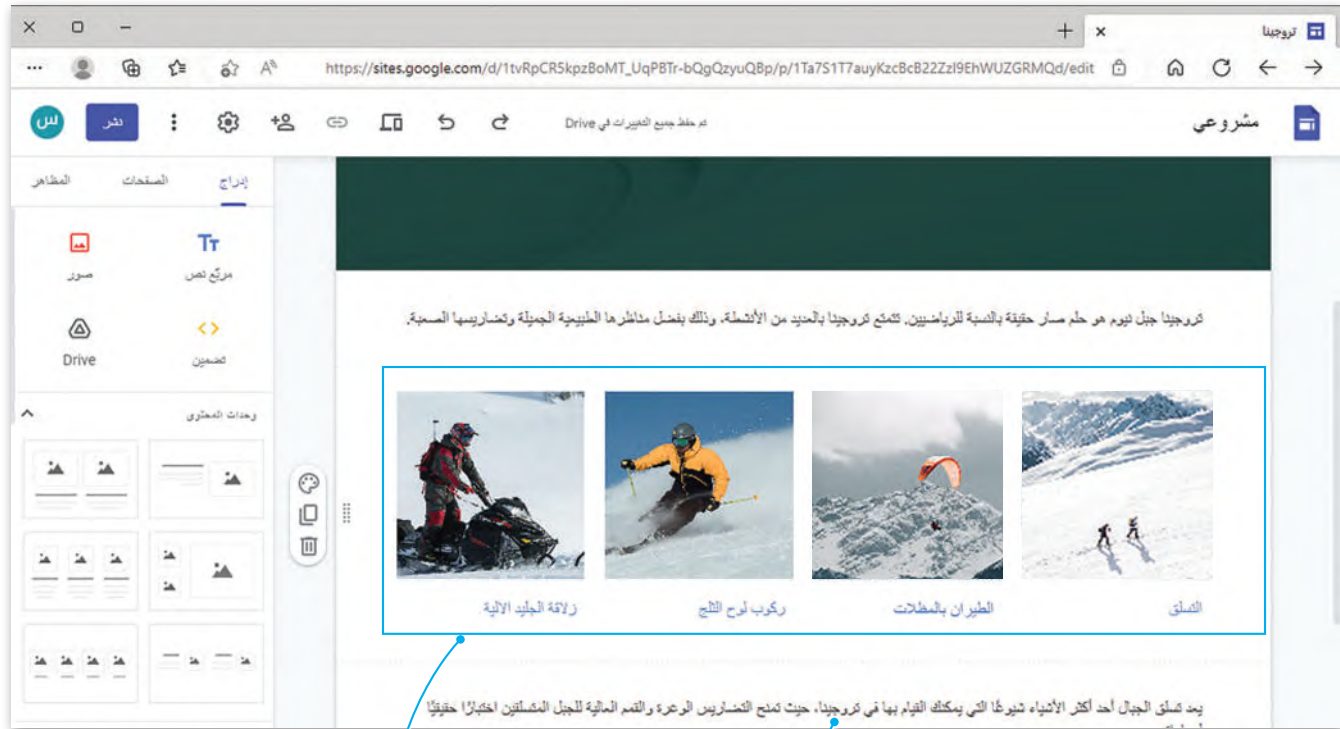
بعد أن أضفت تصميمك الخاص، يُمكنك إضافة الصور والنصوص. هذا التصميم مثالي لإضافة أربع صور للأنشطة وعنوان لكل منها.

### إضافة صورة:

- 1 < اضغط على رمز الإضافة، واختر تحميل (Upload).
- 2 < اضغط على مجلد الصور (Pictures).
- 3 < اختر صورة زلاقة الجليد الآلية (Snowmobile)، ثم اضغط على فتح (Open).
- 4
- 5



بعد إضافتك لجميع الصور والنصوص في الصفحة الإلكترونية "حول" ستبدو صفحتك كالصورة الآتية:



تمت إضافة أربعة صور  
وأربعة نصوص.

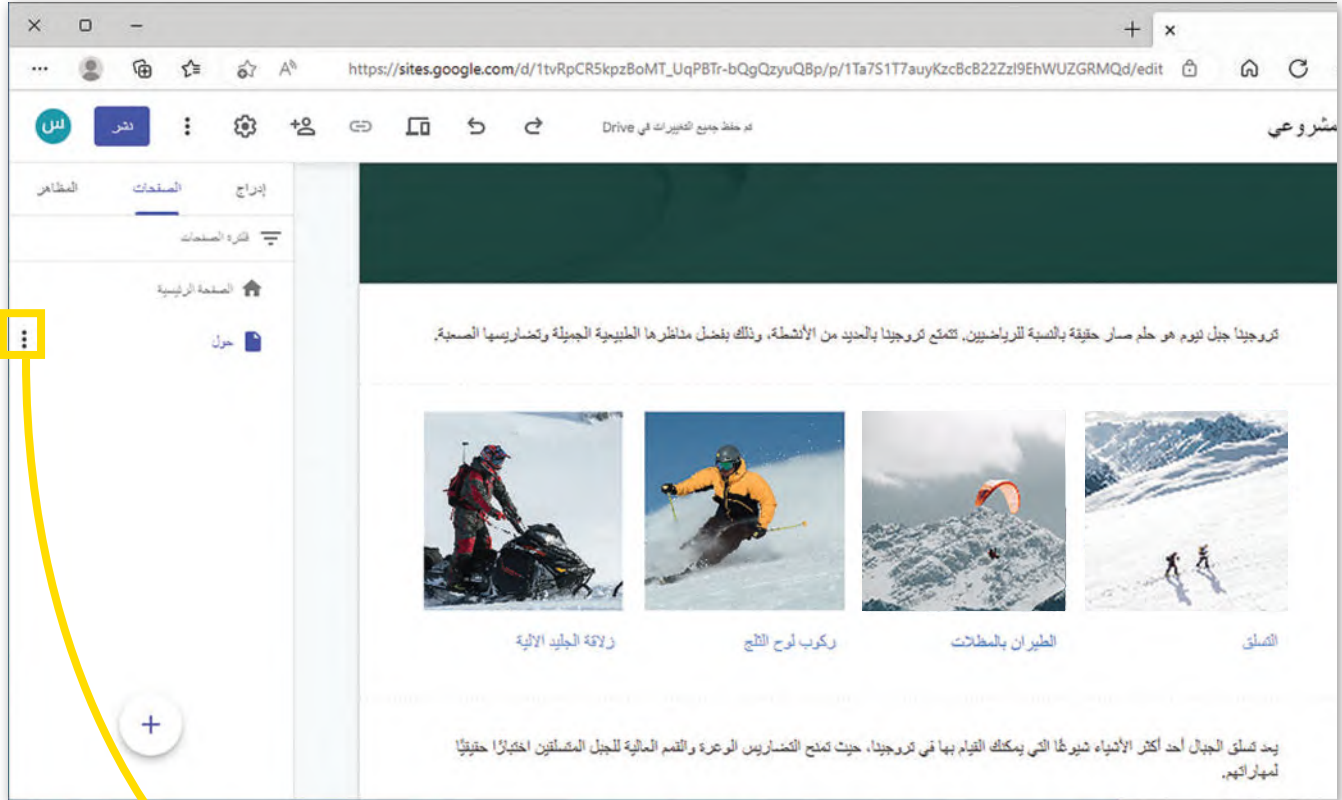
إضافة نص بعد الصور.

لتغيير لون النص حدّده  
واستخدم تلوين النص A.



## تنظيم صفحاتك

يمكنك تنظيم الصفحات الإلكترونية في موقعك بعد إنشائها باستخدام خيارات الصفحة (Page options). على سبيل المثال، يمكنك مضاعفة صفحة محددة، وكذلك يمكنك تعيين الصفحة التي تريد أن تظهر كصفحة رئيسية، كما يمكنك حذف وإنشاء صفحات فرعية.



- جعلها صفحتك الرئيسية
- نسخة طبق الأصل من الصفحة
- الخصائص
- إضافة صفحة فرعية
- إخفاء من شريط التنقل
- حذف

خيارات الصفحة.



ضع في اعتبارك، أنه لا يمكنك إزالة الصفحة التي تم تعيينها كصفحة رئيسية لموقعك.

## إضافة الارتباطات التشعبية (Hyperlinks)

في الختام، إذا أردت أن يكون نصك أكثر تشويقًا، فيمكنك ربط كلمة أو عبارة من نصك بصفحة أخرى في موقعك، أو بموقع إلكتروني مختلف تمامًا، لتوفير المزيد من المعلومات حول الموضوع المحدد.

يشار إلى الارتباط التشعبي

(hyperlink) باسم ارتباط، وهو عنصر يمكن المستخدم من الانتقال إلى صفحة إلكترونية أخرى، أو مستند أو مورد آخر على الإنترنت من خلال الضغط عليه.



لإضافة ارتباط تشعبي:

1 < حدّد كلمة "تروجينا".

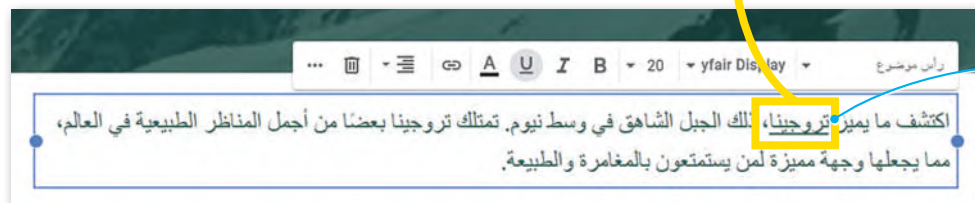
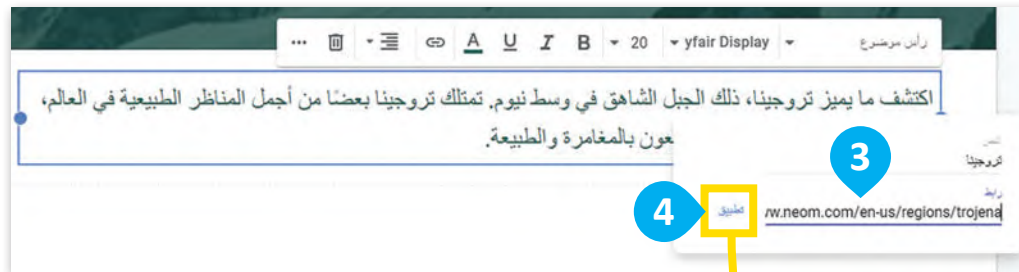
2 < اضغط على زرّ إدراج ارتباط (Insert link).

< في النافذة التي تظهر، اكتب عنوان الرابط

"https://www.neom.com/en-us/regions/trojena"

3 ليتم ربطه.

4 < اضغط على تطبيق (Apply).



تُعرض الارتباطات  
التشعبية كنص مُسطّر.



# لنطبق معاً

## تدريب 1

### الصفحات الإلكترونية المتعددة

ما فوائد تصميم موقع إلكتروني متعدد الصفحات؟

يوفر استخدام صفحات متعددة على موقع إلكتروني الفوائد الآتية:

- التنظيم : تساعد الصفحات الإلكترونية المتعددة في تنظيم المحتوى بشكل منطقي، وتسهل على الزائرين العثور على المعلومات التي يحتاجون إليها
- تحسين تجربة المستخدم: يقضي الزوار وقتاً أطول على موقع يحتوي على صفحات إلكترونية متعددة ، ويمكن تقديم المحتوى بطريقة منظمة وجذابة
- المرونة : تسمح الصفحات الإلكترونية المتعددة بالتجربة باستخدام تخطيطات وأنماط وأنواع مختلفة من المحتوى

## تدريب 2

### المُخططات

وضّح الغرض من المُخططات عند تصميم المواقع الإلكترونية، واعرّض أمثلة لأنواع مختلفة من المُخططات.

الغرض من المخططات عند تصميم مواقع إلكترونية: توفير بنية منسقة ومنظمة للمحتوى، مما يجعل التصميم

جيداً، وأكثر جاذبية من الناحية المرئية، وأسهل في التنقل كما يمكن أن تساعد أيضاً في ضمان سهولة وصول

المستخدمين إلى المعلومات المهمة

## تدريب 3

### إنشاء الصفحات الإلكترونية

رتب الخطوات بالترتيب الصحيح لإنشاء صفحة إلكترونية.

1. اضغط على زر الصفحات (Pages).

2.

2. اضغط على أيقونة الإضافة (Add).

3. اكتب اسم صفحتك.

3.

4. اضغط على تم (Done).

4.

## تدريب 4

### مجموعات المحتوى

ما المُعاملات التي يمكنك تخصيصها في لبنة المحتوى (Content)؟

يمكن تخصيص النص والصور في لبنة المحتوى (content)، يشمل ذلك تغيير حجم ولون الخط

ومحاذاة النص، بالإضافة إلى ضبط موضع الصورة وحجمها

## تدريب 5

### إنشاء صفحة إلكترونية جديدة

ابحث عن معلومات حول مشروع ذا لاین في نیوم علی الإنترنت، ثم أنشئ صفحة إلكترونية جديدة و أضف محتوى عن مشروع ذا لاین، بعد ذلك استخدم صورًا ونصوصًا وتخطيطات مختلفة لإنشاء صفحة إلكترونية تتضمن ما يأتي:

- مقدمة عن مشروع ذا لاین.
- حلول النقل المستدام.
- البنية التحتية الذكية.
- المرافق والخدمات المجتمعية.



# الدرس الثالث: نشر الموقع الإلكتروني

يستخدم ملايين الأشخاص العديد من وسائل التواصل الاجتماعية ومشاركة المعلومات، ولهذا أدركت الشركات التجارية والمؤسسات الاجتماعية أهمية المداومة على وسائل التواصل الاجتماعي للتوسع في النشر وزيادة الوصول للعملاء. ستتعرف في هذا الدرس على كيفية إضافة أيقونات وسائل التواصل الاجتماعي في موقعك، ونشره على الشبكة العنكبوتية ومشاركته مع الآخرين.

## إضافة أيقونات وسائل التواصل الاجتماعي

ستضيف الآن أيقونة لوسائل التواصل الاجتماعي في تذييل الصفحة الإلكترونية في الموقع الخاص بك، وهذا يتطلب إضافة تذييل إلى صفحتك.

### إضافة تذييل

لتعزيز وظائف موقعك الإلكتروني وصورته المرئية من المهم إضافة تذييل إلى صفحاتك، حيث يوفر التذييل مكاناً مناسباً لإضافة الروابط والمعلومات المهمة.

### إضافة تذييل:

- 1 < أشر إلى أسفل الصفحة واضغط على إضافة تذييل + (Add Footer).
- 2 واضغط على روابط الشبكات الاجتماعية (Social links).
- 3 < استخدم الشريط الجانبي للتمرير لأسفل،

1 إضافة تذييل

2 روابط الشبكات الاجتماعية

3 روابط وسائل التواصل الاجتماعي

سيظهر التذييل في كل صفحة من صفحات موقعك الإلكتروني عند إضافته.

## إضافة وحذف أيقونات وسائل التواصل الاجتماعي

ستستخدم شبكة تواصل اجتماعية واحدة فقط، وعليك أن تحذف الشبكتين الموجودتين افتراضياً في نافذة روابط وسائل التواصل الاجتماعي.

### لإضافة أيقونة وسائل التواصل الاجتماعي:

1. اضغط على مربع الرابط (Link)، اكتب "https://twitter.com"، واضغط على إدراج (Insert).
2. اضغط على الأيقونة، ثم اضغط على تحميل (Upload).
3. اختر صورة تويتر (Twitter)، واضغط على فتح (Open).
4. اضغط على إدراج (Insert).



عند اتصال  
جهازي حاسب أو  
أكثر، يكون لديك  
شبكة حاسب.

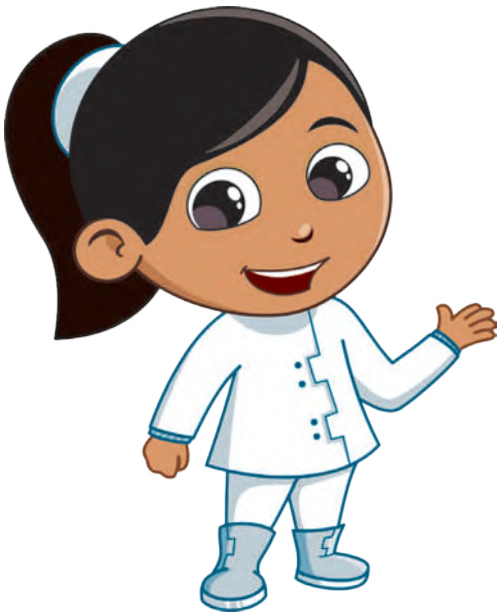
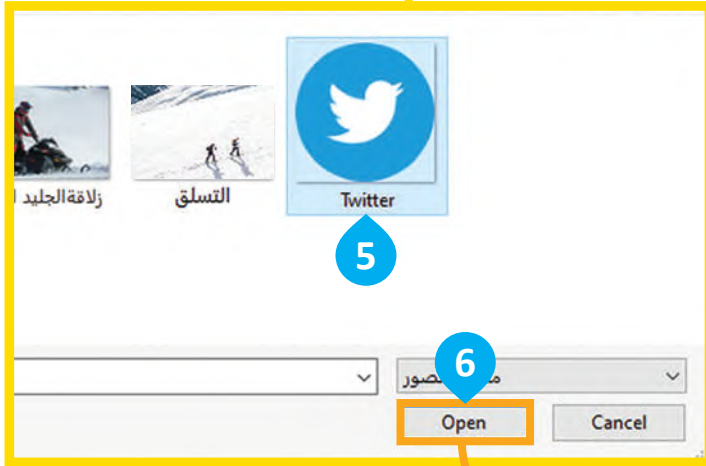


اضغط على أيقونة سلة  
المحذوفات لحذف روابط  
وسائل التواصل الاجتماعي.



تعمل أيقونات الشبكات  
الاجتماعية الموجودة  
في تذييل الموقع  
الإلكتروني كبوابة  
إلى صفحات وسائل  
التواصل الاجتماعي.





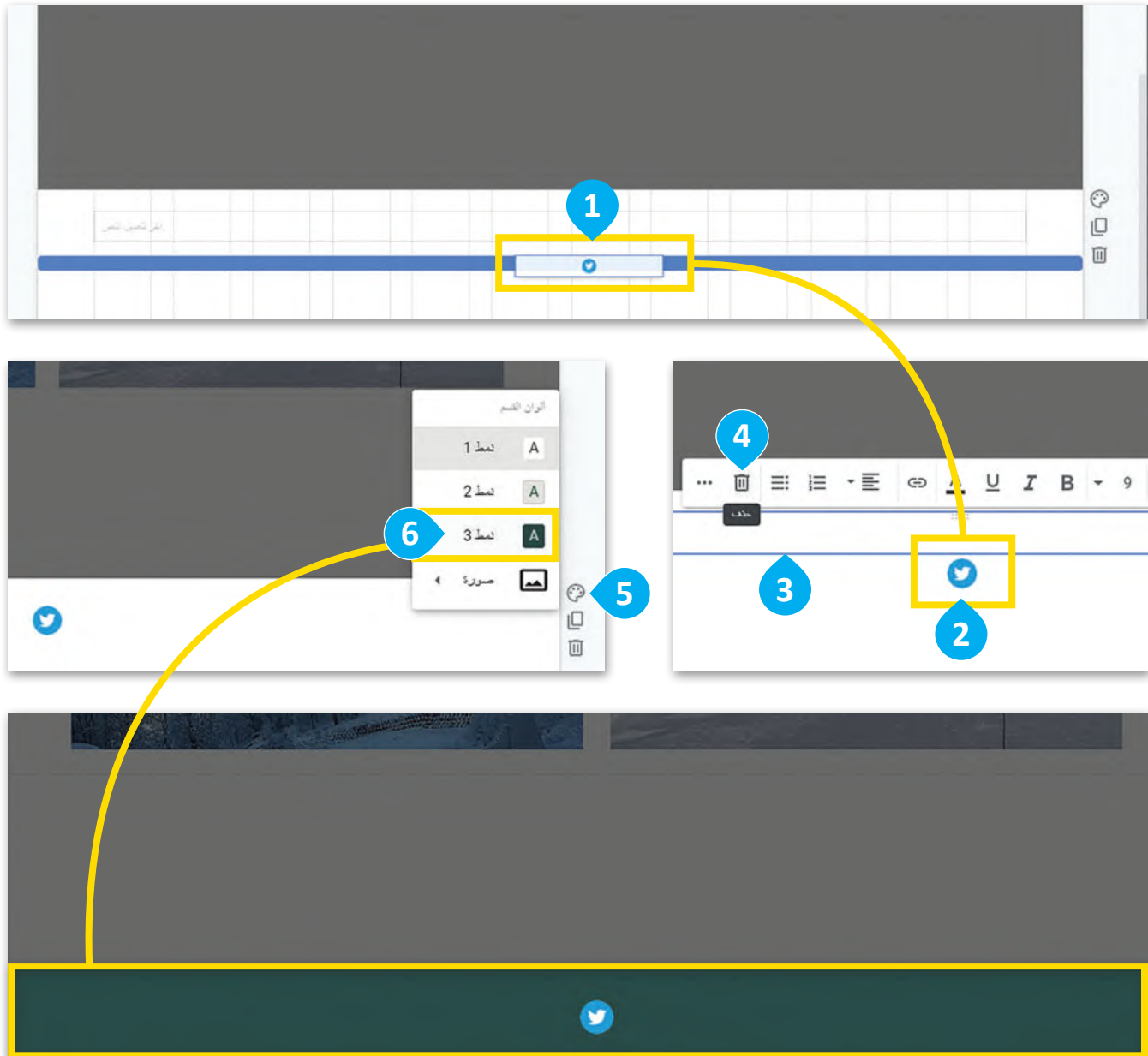
بهذا تكون أضفت رابطًا  
ينقلك إلى شبكة تويتر العامة،  
ويمكنك إضافة حساب تويتر  
الخاص بك أو أي حساب  
آخر، بحيث يتم الانتقال له  
عند الضغط على الأيقونة.

## تعيين نمط التذييل

يمكنك إجراء بعض التعديلات على التذييل بعد إضافة رابط وسائل التواصل الاجتماعي.

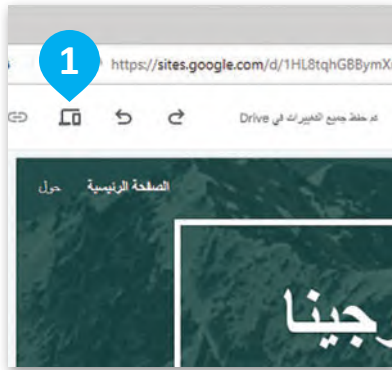
### لتعيين نمط التذييل:

- 1 < اسحب رابط وسائل التواصل الاجتماعي (Social media link)، وأفلته في المنتصف. 2
- 2 < حدّد مربع النص (Text box)، 3 ثم اضغط على حذف (Remove) لإزالته. 4
- 3 < اضغط على ألوان القسم (Section colors) 5 وحدّد النمط 3 (style 3). 6



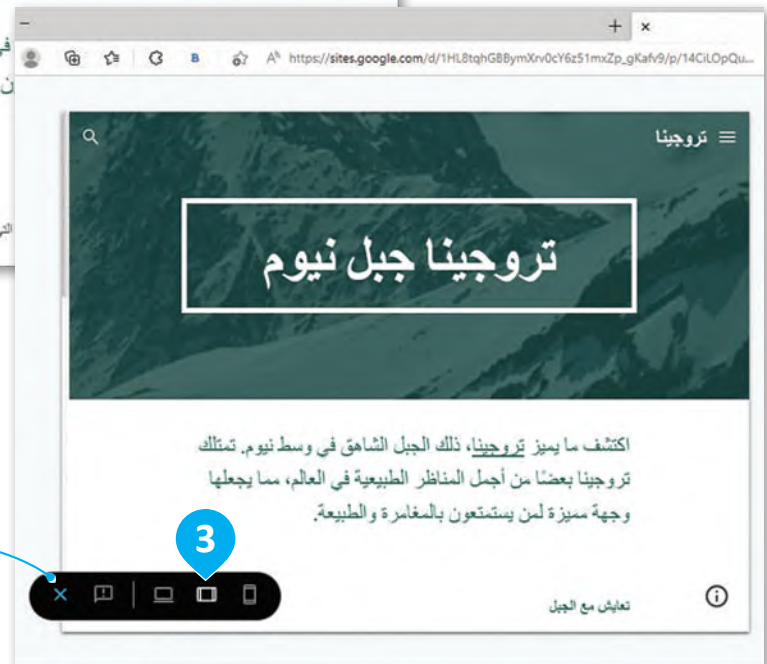
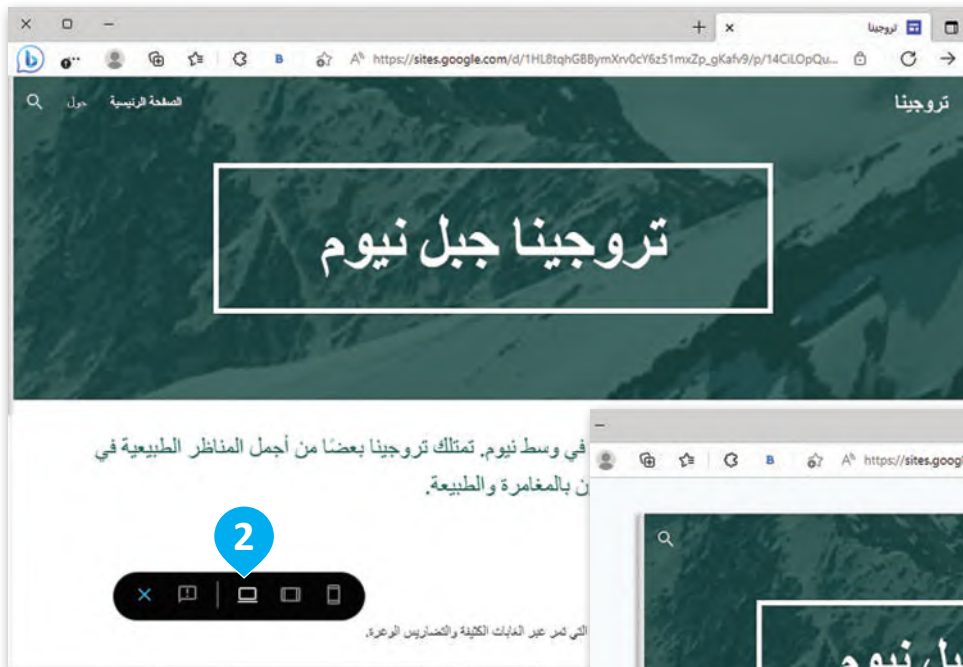
## معاينة التغييرات

من الضروري التحقق من التغييرات التي أجريتها على جميع الصفحات، ومعرفة كيف سيبدو الموقع الإلكتروني قبل نشره. تحقق من العناوين والنصوص والتنسيق، واختبر الارتباطات التشعبية وتأكد من أنها تُوصل إلى المحتوى الصحيح. يمكنك نشر موقعك بعد الانتهاء من التحقق.



### لمعاينة التغييرات في الصفحة:

- 1 < من القائمة العلوية، اضغط على زرّ معاينة (Preview).
- 2 < يمكنك الآن التحقق من مظهر الموقع الإلكتروني الخاص بك على الحاسب، أو على الأجهزة المحمولة.
- 3



إغلاق وضع المعاينة.

## نشر الموقع الإلكتروني ومشاركته عبر الإنترنت

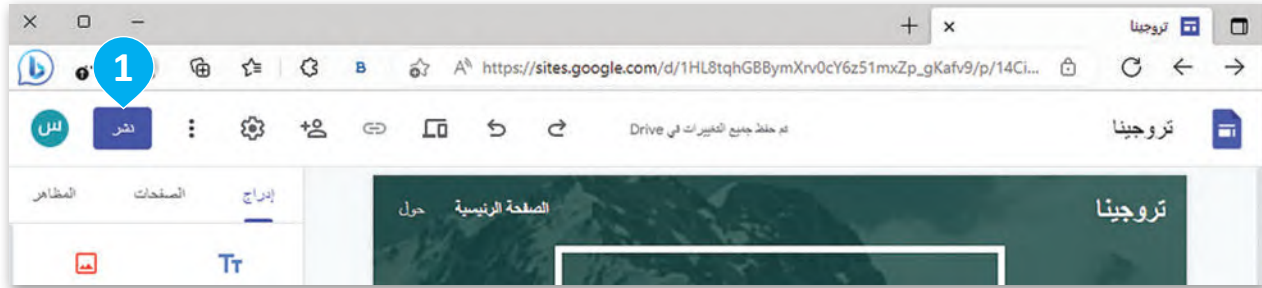
يمكنك نشر موقعك الإلكتروني عندما يصبح جاهزًا ليتمكن الجميع من استعراضه، كما يمكنك مشاركته مع أصدقائك وعائلتك حتى يتمكنوا من رؤية ما أنشأته.

### نشر الموقع الإلكتروني

عندما تنشر موقعك الإلكتروني فإنك تجعله متاحًا للجمهور عبر الإنترنت حتى يتمكن الجميع من رؤيته.

#### لنشر الموقع الإلكتروني:

- 1 < من القائمة العلوية، اضغط على زر نشر (Publish).
- 2 < أدخل العنوان الإلكتروني الخاص بموقعك في نافذة النشر على الويب (Publish to the web).
- 3 < اضغط على نشر (Publish).



النشر على الويب

عنوان الويب

trojena-mountain 2

https://sites.google.com/view/trojena-mountain

نطاق خاص

سيُطلب على المستخدمين زيارة موقعك الإلكتروني من خلال نطاق خاص، مثلًا [www.yourdomain.com](http://www.yourdomain.com). إدارة

من يمكنه مشاهدة موقعي الإلكتروني  
أي شخص إدارة

إعدادات البحث

المطلب من محركات البحث المشاهدة للجميع إلا تعرض موقعي الإلكتروني [مزيد من المعلومات](#)

3

نشر إلغاء



## مشاركة موقعك

يمكنك مشاركة موقعك مع أصدقائك فور نشره.

### لمشاركة موقع إلكتروني:

- 1 < من القائمة العلوية، اضغط على زرّ مشاركة (Share).
- 2 < بجوار موقع إلكتروني منشور (Published site)، من القائمة المنسدلة، حدّد الخيار حصري (Restricted)، أو الخيار علني (Public).
- 3 < اكتب عناوين البريد الإلكتروني للأشخاص الذين تريد مشاركة الموقع الإلكتروني الخاص بك على الشبكة الإلكترونية معهم.
- 4 < اضغط على إرسال (Send).

The image shows a sequence of steps for sharing a website on Google Sites. Step 1: A browser window shows the Google Sites interface with a gear icon highlighted. Step 2: A dropdown menu is open, showing options for sharing: 'موقع إلكتروني منشور علني' (Public) and 'موقع إلكتروني منشور حصري' (Restricted). Step 3: The 'Restricted' option is selected, and a list of contacts is shown, including 'سعد فهد (انت) saadsa.fahd@gmail.com'. Step 4: The 'Restricted' option is selected in the dropdown menu, and the 'إرسال' (Send) button is highlighted.

1

2

3

4

إذا حدّدت الخيار حصري (Restricted)، يمكنك مشاركة موقعك مع أشخاص معينين فقط.

# لنطبق معًا

## تدريب 1

### أيقونات وسائل التواصل الاجتماعي

ما أهمية وجود أيقونات وسائل التواصل الاجتماعي على تذييل الصفحة الإلكترونية؟

تكمُن أهمية وجود رموز وسائل التواصل الاجتماعي في تذييل صفحة إلكترونية في توفير طريقة

سهلة للزوار للاتصال بمالك الموقع الإلكتروني عن طريق وسائل التواصل الاجتماعي

## تدريب 2

### معاينة الموقع الإلكتروني

ما أهمية معاينة التغييرات التي أجريتها قبل نشر الصفحة الإلكترونية؟

من المهم معاينة التغييرات قبل نشر موقعك الإلكتروني، لأنه يتيح لك اكتشاف أي أخطاء أو مشكلات

قبل نشرها كما تمنحك معاينة التغييرات الفرصة لاختبار وظائف الموقع الإلكتروني، والتحقق من

التنسيق والتخطيط، والتأكد من توجيه جميع الارتباطات التشعبية (Hyperlinks) إلى المحتوى

الصحيح يمكن أن يساعد ذلك في منع أي تأثير سلبي محتمل على تجربة المستخدم

## تدريب 3

### إضافة وسائل التواصل الاجتماعي

- اختر منصة تواصل اجتماعي ترغب بإضافة رابط لها في تذييل الموقع الإلكتروني الخاص بك.
  - أجرِ أي تعديلات ضرورية على التذييل، كموضع وحجم أيقونة الشبكة الاجتماعية.
  - عاين التغييرات للتأكد من أن رمز الشبكة الاجتماعية يظهر بصورة صحيحة.
  - انشر موقعك على الشبكة الإلكترونية وشاركه مع أصدقائك وعائلتك عبر وسائل التواصل الاجتماعي أو عبر البريد الإلكتروني.
  - اكتب جملة أو جملتين حول سبب اختيارك لمنصة التواصل الاجتماعية.
- .....
- .....
- .....

## تدريب 4

### إضافة قسم "استكشف تروجينا" إلى موقعك الإلكتروني

- حرّر الموقع الإلكتروني الذي أنشأته.
- أضف قسمًا جديدًا إلى صفحتك الرئيسية بعنوان "استكشف تروجينا" وأدرج صور الجبل.
- اكتب فقرة قصيرة تصف تروجينا والطبيعة الجميلة هناك، وأهميتها للمجتمع المحلي.
- في الختام، انشر موقعك على الشبكة الإلكترونية وشاركه مع أصدقائك.



# مشروع الوحدة

## إنشاء موقع شخصي على شبكة الإنترنت

أختر أحد الموضوعات الآتية ثم أنشئ موقعًا إلكترونيًا عنه باستخدام أداة مواقع جوجل (Google Sites):  
< استعراض هوايتك واهتماماتك وأهم إنجازاتك.  
< الترويج لموضوعات مثل: مكافحة التسول، أو دعم ذوي الإعاقة، أو المحافظة على الممتلكات العامة أو الأمن البيئي.  
< استعراض أحد مشروعات رؤية المملكة 2030، مثل مشروع القدية، مشروع المربع، مشروع روشن.



1

خطط لموقعك بتعيين عدد صفحاته، وتحديد المحتوى الذي تريد تضمينه في كل صفحة.

2

اختر قالبًا ومُخَطَّطًا، للموقع الإلكتروني الخاص بك بما يتناسب مع هوايتك أو اهتمامك.

3

أضف المحتوى مثل الصور أو النصوص إلى كل صفحة من صفحات موقعك على الشبكة الإلكترونية.

4

عاين موقعك واختبره للتأكد من عمل جميع مكوناته بشكل صحيح.

5

انشر موقعك على الشبكة الإلكترونية وشاركه مع أصدقائك وعائلتك.

# في الختام

## جدول المهارات

درجة الإتقان		المهارة
لم يتقن	أتقن	
		1. توضيح العلاقة بين الشبكة العنكبوتية والموقع الإلكتروني والصفحة الإلكترونية.
		2. إنشاء موقع إلكتروني وتسميته.
		3. اختيار مظهر للموقع الإلكتروني.
		4. إضافة عناصر إلى صفحات الموقع الإلكتروني.
		5. إنشاء صفحات جديدة على الموقع الإلكتروني.
		6. تغيير تنسيق النص في الصفحات الإلكترونية.
		7. تغيير تصميم الموقع الإلكتروني.
		8. إضافة أيقونات وسائل التواصل الاجتماعي إلى الموقع الإلكتروني.
		9. نشر الموقع على شبكة الإنترنت ومشاركته مع الآخرين.

## المصطلحات

Network	شبكة إلكترونية	Background	خلفية
Page layout	تخطيط الصفحة	Content Block	مجموعة المحتوى
Publish	نشر	Element	عنصر
Social media	وسائل التواصل الاجتماعي	Google Sites	أداة مواقع جوجل
Text	نص	Home Page	صفحة رئيسية
Webpage	صفحة إلكترونية	HTML	لغة ترميز النص التشعبي
Website	موقع إلكتروني	Hyperlink	ارتباط تشعبي
		Image	صورة